

“Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı” barədə ərizənin təqdim olunmasına dair

İstifadəçi təlimatı

“Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı” barədə ərizənin təqdim olunması məqsədilə <https://new.e-taxes.gov.az> Portalına daxil olub “Giriş” bölməsi seçilir.



Giriş bölməsinə daxil olduqdan sonra açılan pəncərədə “Asan imza”, “SİMA imza” yaxud “Şəxsiyyət vəsiqəsi” bölmələrindən biri seçilir.



İstifadəçi tərəfindən elektron kabinetə daxil olmaq üçün "Asan imza" bölməsi seçildikdə "Mobil nömrə" və "İstifadəçi ID" daxil edilərək "Daxil ol" düyməsi sıxılır.

İnternet Vergi İdarəsinin pilot versiyasından istifadə edirsiniz. Sistemdən istifadə zamanı çətinliklərlə üzləşdiyiniz təqdirdə məlumat verməyiniz xahiş olunur.

İnternet Vergi İdarəsi

[SİMA](#) [ASAN İMZA](#) [E-İMZA](#) [Şəxsiyyət vəsiqəsi](#) [Kod/Parol/Şifra](#)

Mobil nömrə
+994 | 505000000

İstifadəçi ID-si

[«Asan İmza» xidməti istifadə prinsipi](#)

Mock işlət

[Daxil ol](#)

İstifadəçi tərəfindən elektron kabinetə daxil olmaq üçün "SİMA imza" bölməsi seçildikdə SİMA mobil tətbiqi açılaraq ekrandakı QR kod skan edilir və kabinetə daxil olunur.

İnternet Vergi İdarəsinin pilot versiyasından istifadə edirsiniz. Sistemdən istifadə zamanı çətinliklərlə üzləşdiyiniz təqdirdə məlumat verməyiniz xahiş olunur.

İnternet Vergi İdarəsi

[ASAN İMZA](#) [SİMA Token](#) [SİMA İmza](#) [Şəxsiyyət vəsiqəsi](#) [Kod/Parol/Şifra](#)

1. SİMA mobil tətbiqini açın.
2. Skan et düyməsini sıxın.
3. QR kodu skan edərək daxil olun.



QR kodu oxududan zaman xata baş verərsə, 157 Çağrı Mərkəzi ilə əlaqə saxlamağınız xahiş olunur.

[SİMA elektron imza xidmətindən istifadə prinsipi](#)

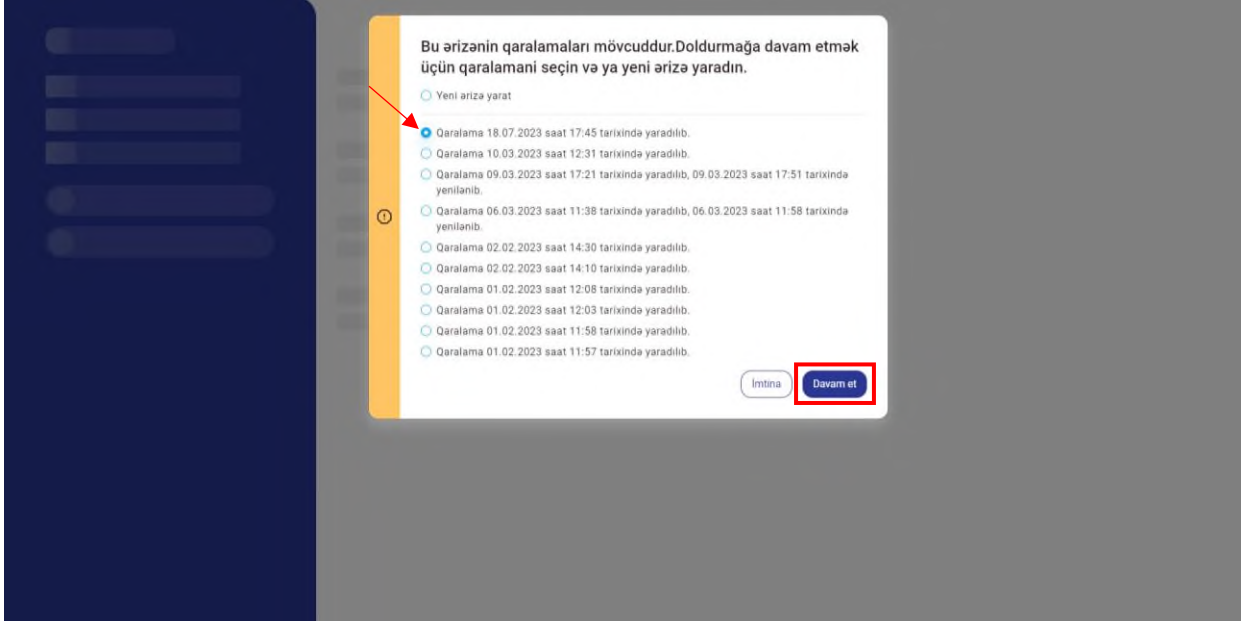
04:51 sonra bitir

Gücləndirilmiş elektron imza olmadan elektron kabinetə daxil olmaq üçün isə “Şəxsiyyət vəsiqəsi” bölməsi seçilərək şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin FİN-i və FİN-ə bağlı olan mobil nömrə daxil edilir və “Daxil ol” düyməsi sıxılır.

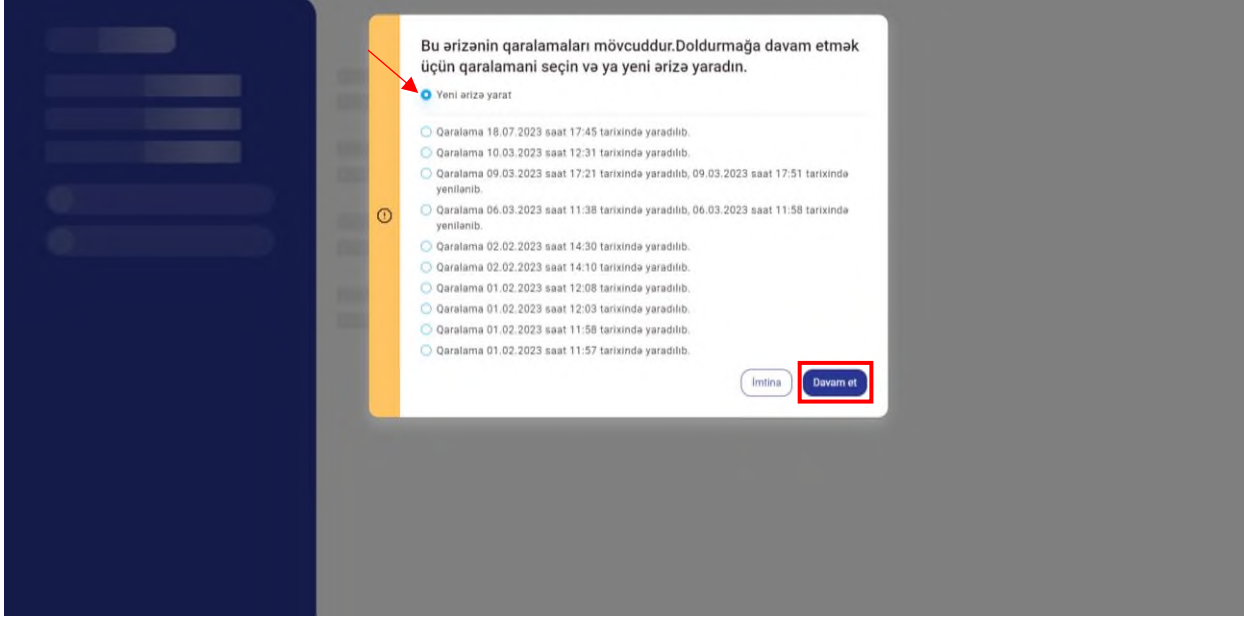
Növbəti mərhələdə açılan yeni pəncərədə “Hüquqi şəxsin adi qeydiyyatı” seçilir.

Əgər istifadəçi tərəfindən daha əvvəl bu ərizə forması tərtib edilərək qaralamada saxlanılmışdırsa, o zaman ekranda açılan pəncərədə əvvəl qaralaması yaradılmış ərizə formaları əks olunur və seçim imkanı verilir. İstifadəçi əvvəllər qaralaması yaradılmış ərizə forması üzrə davam etmək

istədikdə ekrandakı qaralaması olan ərizə forması seçilir və bu zaman aktivləşən **“Davam et”** düyməsi sıxılır. Nəticədə yeni pəncərədə əvvəl doldurulmuş ərizə forması açılır və düzəliş imkanı mümkün olur.

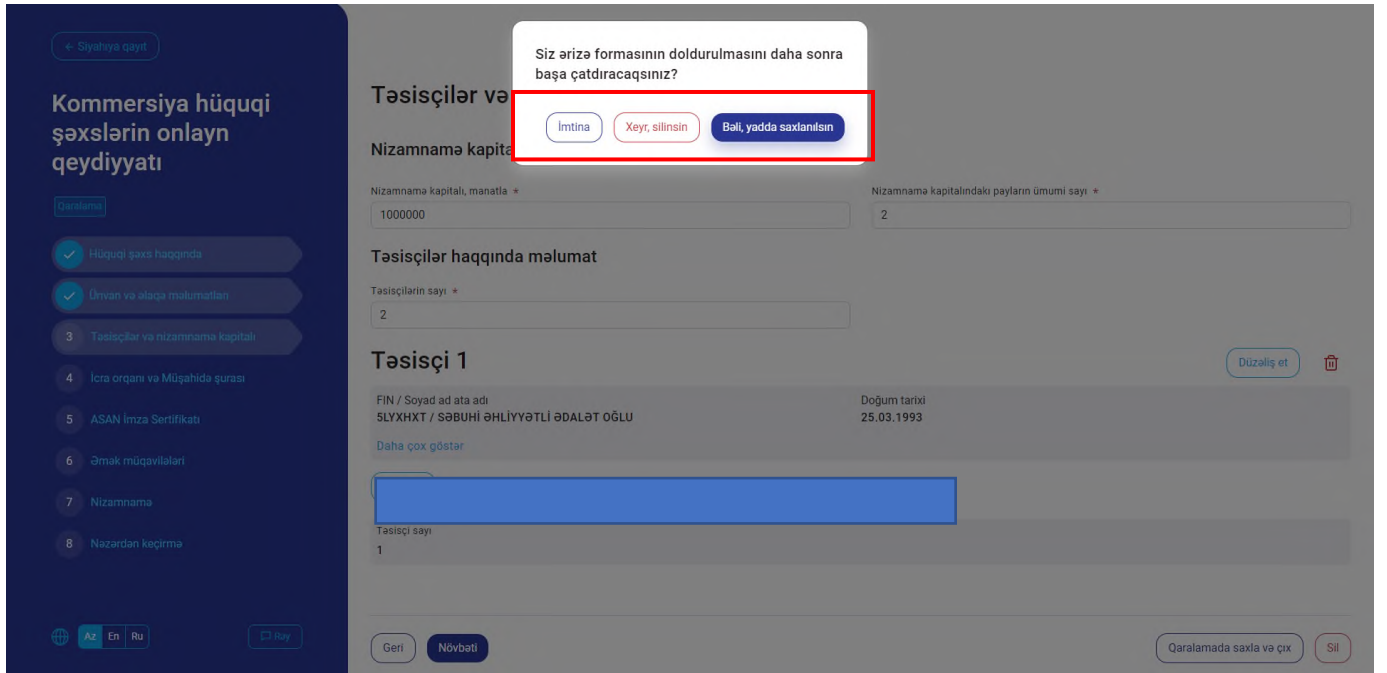
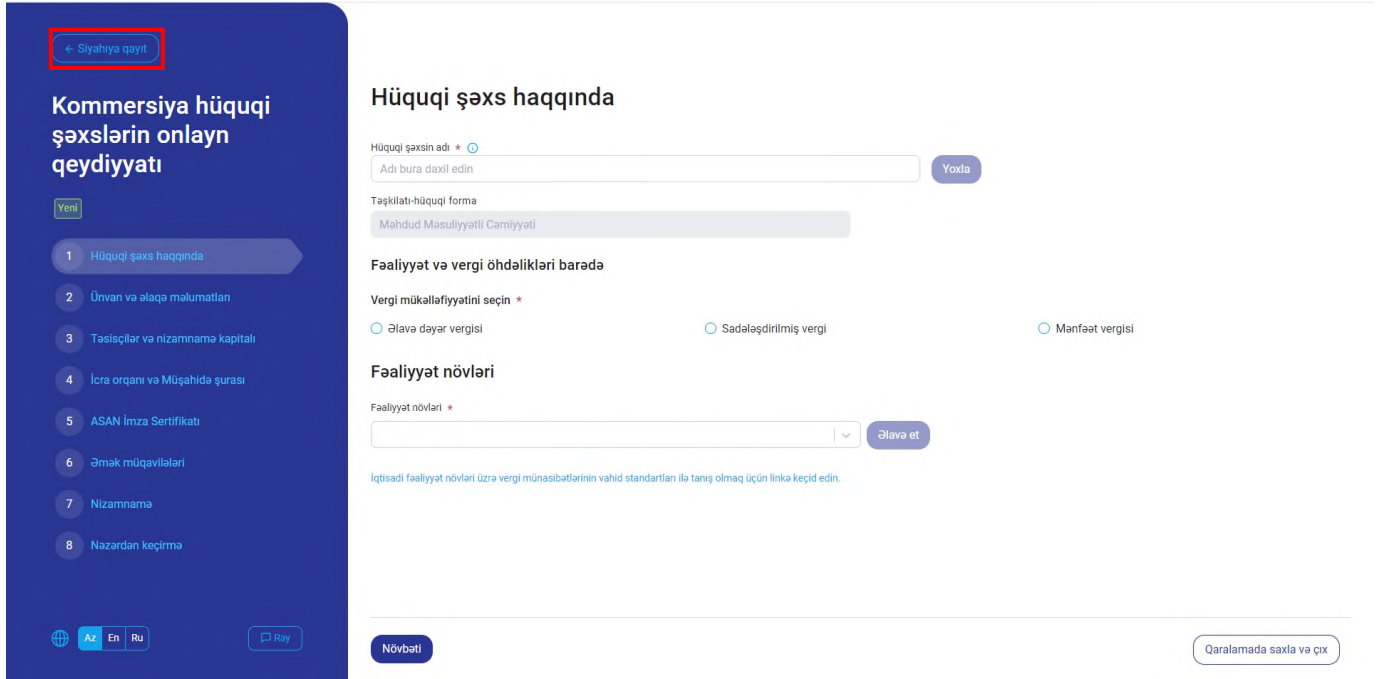


Müvafiq ərizə forması üzrə yeni ərizə forması yaratmaq istədikdə isə **“Yeni ərizə yarat”** düyməsi sıxılır.



Müvafiq seçim edildikdən sonra açılmış ərizə formasında əks olunan **“Siyahıya qayıt”** düyməsini sıxdıqda ekranda əks olunan pəncərədəki **“İmtina”** düyməsini sıxmaqla ərizə formasının doldurulmasına qaldığı yerdən davam etmək, **“Xeyr, silinsin”** düyməsini sıxmaqla yaradılmış

ərizə formasını silmək, **“Bəli, yadda saxlanılsın”** düyməsini sıxmaqla yaradılmış ərizə formasının yadda saxlanması mümkün olur.



“Xeyr, silinsin” düyməsi sıxıldıqda açılan “Xidmətin yekunlaşdırılması” pəncərəsindəki müvafiq məlumatlar doldurulduqdan sonra aktivləşən **“Göndər”** düyməsi sıxılır.

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Yeni

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nəzərdən keçirmə

Az En Ru Ray

Siz ərizə formasının doldurulmasını daha sonra başa çatdıracaqsınız?

İmtina Xeyr, silinsin Bəli, yəddə saxlanılsın

Xidmətin yekunlaşdırılması

Xidmətin yekunlaşdırılması səbəbini göstərin *

Ehtiyac qalmadı

E-xidməti tam başa çatdırmamağınızın səbəbləri barədə qeyd

(*) - Mütlaq doldurulmalı sahə

Bağla Göndər

Düzləşdir

Düzləşdir

Təsisiçi sayı: 1

Geri Növbəti Qaralamada saxla və çıx Sil

Açılan ekranda ilk olaraq "Hüquqi şəxsin adı" xanasına ad yazılır, "Yoxla" düyməsini sıxdıqda ekranda oxşar adda olan hüquqi şəxslərin siyahısı əks olunur. Oxşar adlar nəzərdən keçirildikdən sonra "Davam et" düyməsi sıxılır. Hüquqi şəxsin qeydiyyatından imtina olunmaması üçün hüquqi şəxsin adı ilə bağlı tələblər mütləq nəzərə alınmalıdır.

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Yeni

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nəzərdən keçirmə

Az En Ru Ray

Hüquqi şəxs haqqında

Hüquqi şəxsin adı *

Səbuhi Yoxla

Təşkilatı-hüquqi forma

Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyət

Fəaliyyət və vergi öhdəlikləri barədə

Vergi mükəlləfiyyətini seçin *

Əlavə dəyər vergisi Sadələşdirilmiş vergi Mənfəət vergisi

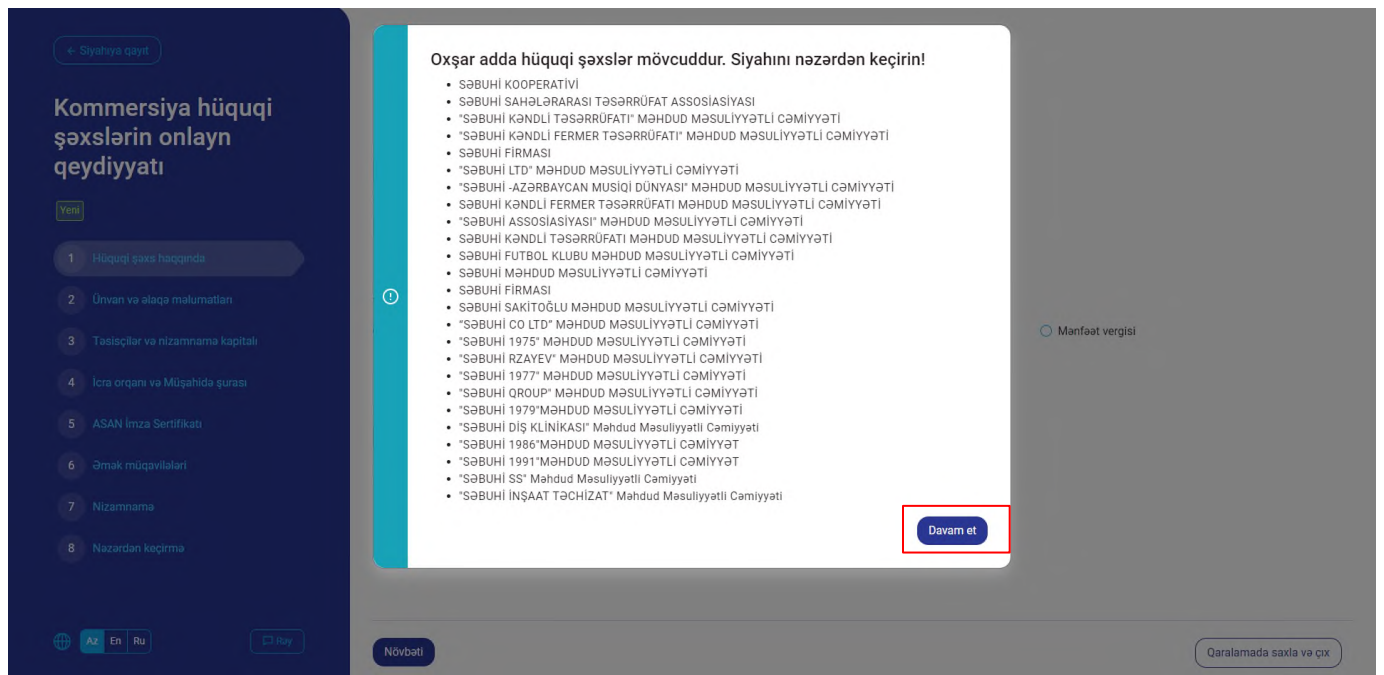
Fəaliyyət növləri

Fəaliyyət növləri *

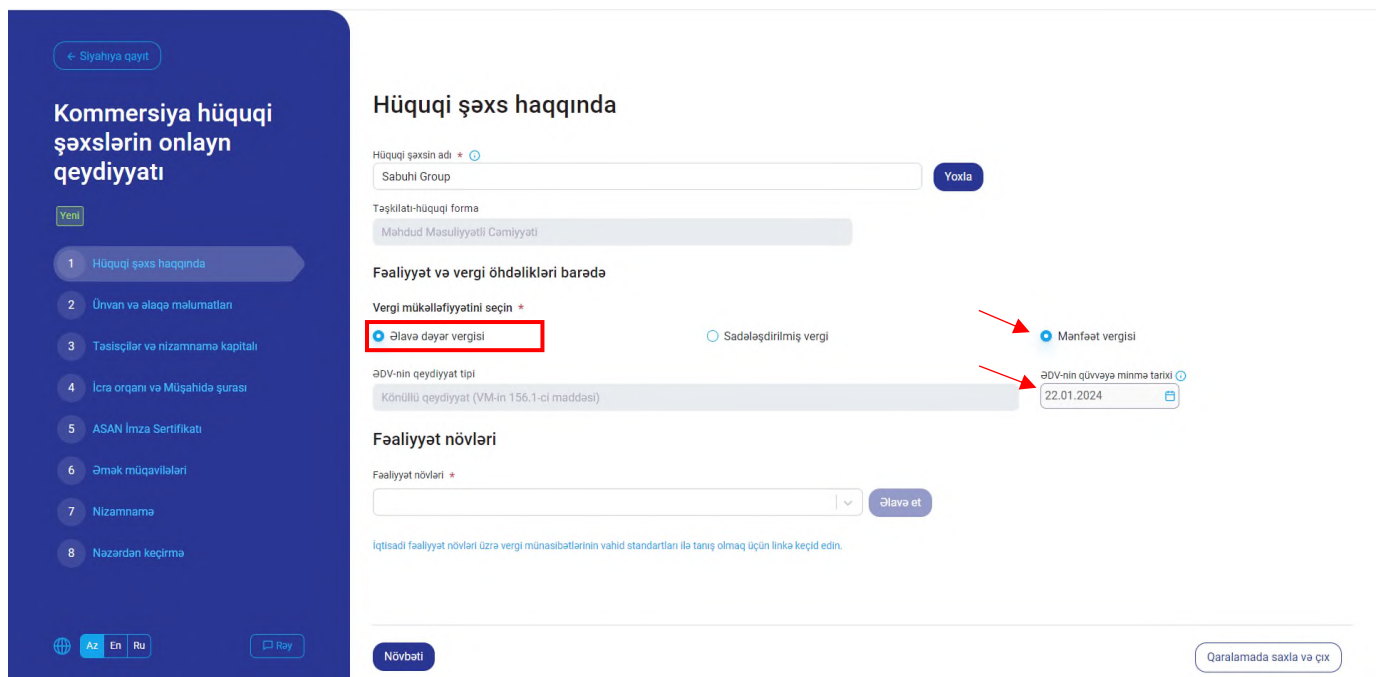
Əlavə et

İqtisadi fəaliyyət növləri üzrə vergi münasibətlərinin vahid standartları ilə tanış olmaq üçün linkə keçid edin.

Növbəti Qaralamada saxla və çıx



Daha sonra Cəmiyyətin vergi mükəlləfiyyəti seçilir. Vergi mükəlləfiyyəti olaraq “Əlavə dəyər vergisi” seçildikdə “ƏDV-nin qeydiyyatının qüvvəyə minmə tarixi” və “Mənəfet vergisi” avtomatik seçilir.



Fəaliyyət növlərinin adı və ya kodu yazılıb axtarış edilərək “Əlavə et” düyməsi vasitəsilə siyahıya əlavə oluna və “Sil” düyməsi vasitəsi ilə silinə bilər.

Qeyd: “İqtisadi fəaliyyət növləri üzrə vergi münasibətlərinin vahid standartları ilə tanış olmaq üçün linkə keçid edin” vasitəsilə hər bir fəaliyyət kodu üzrə, o cümlədən mükəlləfiyyətlər barədə məlumat almaq olar.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Yeni](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nazərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rey](#)

Hüquqi şəxs haqqında

Hüquqi şəxsin adı: [Yoxla](#)

Təşkilat-hüquqi forma
Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyət

Fəaliyyət və vergi öhdəlikləri barədə

Vergi mükəlləfiyyətini seçin *

Əlavə dəyər vergisi Sadələşdirilmiş vergi Mənfəət vergisi

ƏDV-nin qeydiyyatı tipi ƏDV-nin qüvvəyə minmə tarixi

Fəaliyyət növləri

Fəaliyyət növləri *

[Əlavə et](#)

İqtisadi fəaliyyət növləri üzrə vergi münasibətlərinin vahid standartları ilə tanış olmaq üçün linkə keçid edin.

[Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#)

Əlavə edilmiş fəaliyyət növlərindən biri mütləq əsas fəaliyyət növü kimi seçilməlidir.

Daha sonra “Növbəti” düyməsi və ya sol tərəfdə əks olunmuş siyahı üzrə “Ünvan və əlaqə məlumatları” bölməsinə keçid edilir.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Yeni](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nazərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rey](#)

Hüquqi şəxs haqqında

Hüquqi şəxsin adı: [Yoxla](#)

Təşkilat-hüquqi forma
Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyət

Fəaliyyət və vergi öhdəlikləri barədə

Vergi mükəlləfiyyətini seçin *

Əlavə dəyər vergisi Sadələşdirilmiş vergi Mənfəət vergisi

ƏDV-nin qeydiyyatı tipi ƏDV-nin qüvvəyə minmə tarixi

Fəaliyyət növləri

Fəaliyyət növləri *

[Əlavə et](#)

İqtisadi fəaliyyət növləri üzrə vergi münasibətlərinin vahid standartları ilə tanış olmaq üçün linkə keçid edin.

ƏSAS	FƏALİYYƏT	
<input checked="" type="radio"/>	5510001 - OTELLERIN FƏALİYYƏTİ	X
<input type="radio"/>	1107101 - MINERAL SULAR VƏ DİGƏR SULARIN BUTULKALARDA İSTEHSALI	X

[Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#)

“Hüquqi ünvanı” hissəsində “Şəhər (rayon)” xanasına daxil edilmiş məlumat əsasında “Kənd (qəsəbə)”, “Poçt indeksi”, “Küçə”, “Ev” və “Mənzil (Ofis)” xanalarına müvafiq məlumatlar daxil edilir.

[← Siyahıya qayt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- 2 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

Ünvan və əlaqə məlumatları

Hüquqi ünvan

Şəhər (rayon) *

Kənd (qəsəbə) *

Poçt indeksi *

Küçə

Ev

Mənzil (Ofis)

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon nömrəsi +994

[Yoxla](#) [İmtina](#)

[Geri](#) [Növbəti](#)

[Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

Daha sonra ilkin olaraq “Mobil telefon nömrəsi” daxil edilməklə “Yoxla” düyməsi sıxılır.

[← Siyahıya qayt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- 2 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

Ünvan və əlaqə məlumatları

Hüquqi ünvan

Şəhər (rayon) *

Kənd (qəsəbə) *

Poçt indeksi *

Küçə

Ev

Mənzil (Ofis)

Əlaqə vasitələri

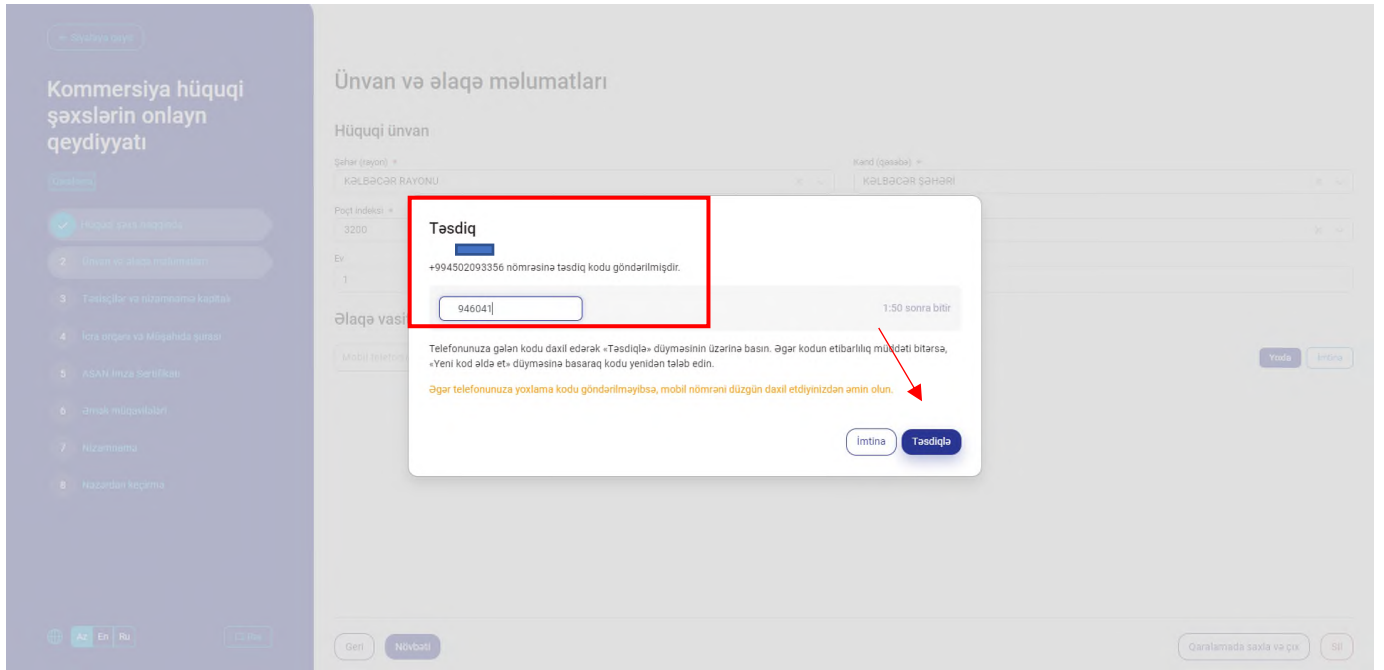
Mobil telefon nömrəsi +994

[Yoxla](#) [İmtina](#)

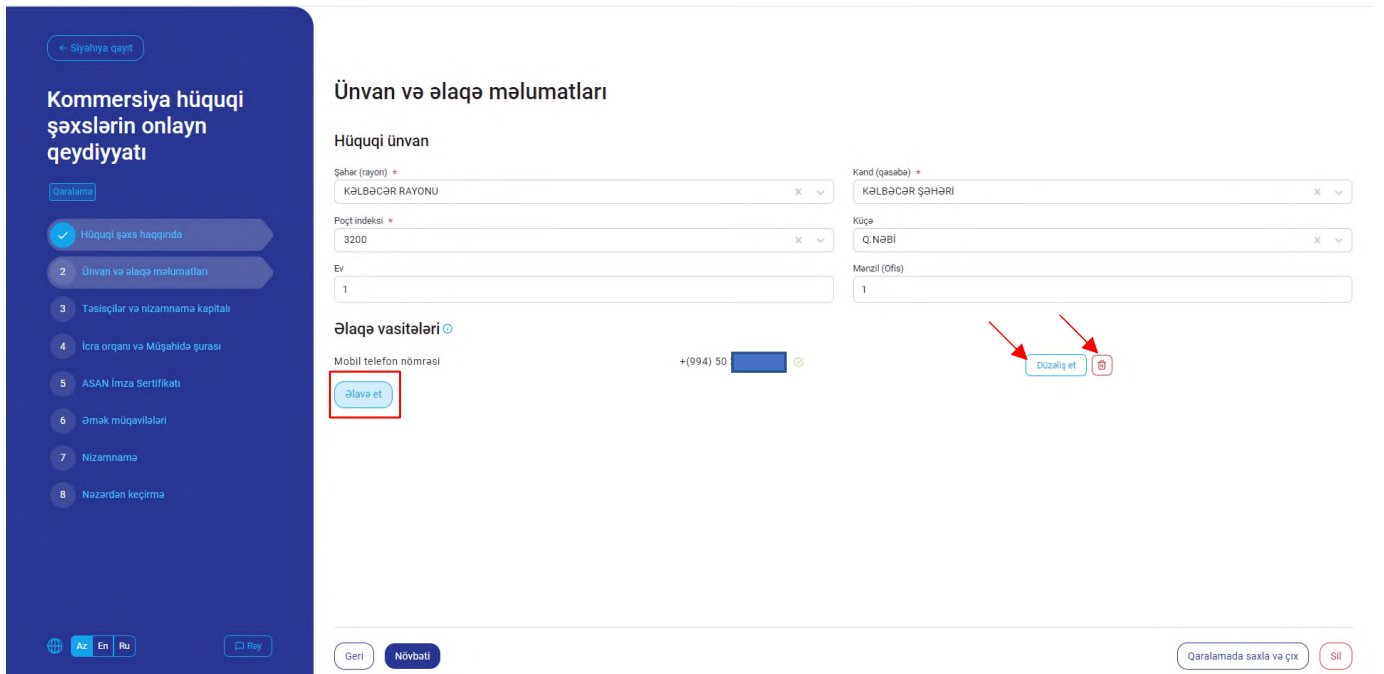
[Geri](#) [Növbəti](#)

[Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

Mobil nömrə daxil edildikdə həmin nömrəyə yoxlama kodu göndərilir. Yoxlama kodu açılmış pəncərəyə daxil edildikdən sonra “Təsdiqlə” düyməsi sıxılır və mobil nömrə siyahıya əlavə edilir.



Siyahıya əlavə edilmiş əlaqə məlumatına “Düzəliş et” düyməsi vasitəsilə düzəliş edilə, “Sil” düyməsi vasitəsilə silinə bilər. “Əlavə et” düyməsi sıxılmaqla digər əlaqə məlumatları əlavə olunur.



Daha sonra “Növbəti” düyməsi sıxılaraq “Təsisçilər və nizamnamə kapitalı” bölməsinə keçid edilir.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- 2 Ünvan və əlaqə məlumatları**
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

Ünvan və əlaqə məlumatları

Hüquqi ünvan

Şəhər (rayon) * KƏLBƏCƏR RAYONU x

Kənd (qəsəbə) * KƏLBƏCƏR ŞƏHƏRİ x

Poçt indeksi * 3200 x

Küçə Q.NƏBİ x

Ev 1

Manzil (Ofis) 1

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon nömrəsi + (994) 5... x

[Düzləş et](#) [İmzə](#)

Mobil telefon nömrəsi +994 x

Mobil telefon nömrəsi

Telefon nömrəsi (İs)

Şəhər telefon nömrəsi

Elektron poçt

Fəks

[Yoxla](#) [İmzə](#)

[Geri](#) **Növbəti** [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

“Nizamnamə kapitalı”, “Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı” və “Təsisçilərin sayı” xanaları doldurulduqdan sonra “Əlavə et” düyməsi sıxılaraq təsisçilər barədə məlumatlar daxil edilir.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı**
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

Təsisçilər və nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı, manatla * 0

Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı * 0

Təsisçilər haqqında məlumat

Təsisçilərin sayı * 0

[Geri](#) **Növbəti** [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazərdən keçirmə

Az En Ru

Ray

Təsisçilər və nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı, manatla * 3333333

Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı * 3

Təsisçilər haqqında məlumat

Təsisçilərin sayı * 3

Əlavə et

Təsisçi sayı 0

Geri Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Sistemə gücləndirilmiş elektron imza ilə daxil olan zaman təsisçinin fiziki və hüquqi şəxs olmasından asılı olaraq seçim edilir. Təsisçi hüquqi şəxs olduqda VÖEN-ə və ada görə axtarış edilərək “Əlavə et” düyməsi vasitəsilə siyahıya əlavə edilir.

Sistemə şəxsiyyət vəsiqəsi məlumatları ilə daxil olduqda isə təsisçi kimi yalnız fiziki şəxslər seçilə bilər.

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı

Yeni

- 1 Hüquqi şəxs haqqında
- 2 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazərdən keçirmə

Az En Ru

Ray

Təsisçilər və nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı, manatla * 4500000

Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı * 3

Təsisçilər haqqında məlumat

Təsisçilərin sayı * 3

Təsisçi 1

Fiziki şəxs Hüquqi şəxs

VÖEN *

9900050571 / "CYBERNET" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTI (Lağv prosesi... x

Əlavə et

Yadda saxla İmtina

Təsisçi sayı 0

Geri Növbəti

Qaralamada saxla və çıx

Təsisçi hüquqi şəxsin VÖEN-i seçilərək əlavə edildikdə məlumatlar avtomatik əks olunur və “Nizamnamə kapitalındakı payların sayı” xanası doldurularaq “Yadda saxla” düyməsi vasitəsilə təsisçi siyahıya əlavə olunur.

şəxslərin qeydiyyatı

Yeni

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı**
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nəzərdən keçirmə

Nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı, manatla * 4500000 Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı * 3

Təsisçilər haqqında məlumat

Təsisçilərin sayı * 3

Təsisçi 1

Fiziki şəxs Hüquqi şəxs

VOEN * 9900050571 HŞ-in adı "CYBERNET" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ (Ləğv prosesindədir)

Rəhbərinin FİN kodu/Soyadı Adı Ata adı 5N983U3 / MURAD ƏZİMZADƏ Doğum tarixi 24.11.1993

Nizamnamə kapitalındakı ümumi məbləği, manatla * 1.500.000 AZN Nizamnamə kapitalındakı payların sayı * 1

Əlavə et

Yadda saxla **İmtina**

Təsisçi sayı 0

Geri **Növbəti** **Qaralamada saxla və çıx**

Təsisçi fiziki şəxs olduqda şəxsiyyəti təsdiq edən sənədin FİN-i, seriya və nömrəsi daxil edilərək "Axtar" düyməsi sıxılır. Şəxsiyyət vəsiqəsinin məlumatlarına uyğun təsisçi fiziki şəxsin FİN, ad, soyad, ata adı və doğum tarixi məlumatları avtomatik əks olunur.

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı**
- İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ASAN İmza Sertifikatı
- Əmək müqavilələri
- Nizamnamə
- Nəzərdən keçirmə

Təsisçilər və nizamnamə kapitalı

Nizamnamə kapitalı 3333333 Nizamnamə kapitalındakı payların ümumi sayı 3

Təsisçilər haqqında məlumat

Təsisçilərin sayı * 3

Təsisçi 1

FİN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi *

Axtar

Yadda saxla **İmtina**

Təsisçi sayı 0

Geri **Növbəti** **Qaralamada saxla və çıx** **Sil**

"Hüquqi ünvanı" hissəsində "Şəhər (rayon)" xanasına daxil edilmiş məlumat əsasında "Kənd (qəsəbə)", "Poçt indeksi", "Küçə", "Ev" və "Mənzil (Ofis)" xanalarına müvafiq məlumatlar daxil edilir. Daha sonra ilkin olaraq "Mobil telefon nömrəsi" daxil edilməklə "Yoxla" düyməsi sıxılır. Mobil

nömrə daxil edildikdə həmin nömrəyə yoxlama kodu göndərilir. Yoxlama kodu açılmış pəncərəyə daxil edildikdən sonra “Təsdiqlə” düyməsi sıxılır və mobil nömrə siyahıya əlavə edilir.

Ünvan məlumatları

Şəhər (rayon) *
KƏLBƏCƏR RAYONU

Kənd (qəsəbə) *
MƏRCİMƏK

Poçt indeksi *
3200

Küçə

Ev

Manzıl (Ofis)

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon nömrəsi +994 050

Nizamnamə kapitalındakı ümumi məbləği, manatla *
0,00 AZN

Nizamnamə kapitalındakı payların sayı *
0

Yadda saxla İmtina

Təsisçi sayı
2

Geril Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Təsdiq

+99450 [redacted] nömrəsinə təsdiq kodu göndərilmişdir.

10359q 1:36 sonra bitir

Telefonunuza gələn kodu daxil edərək «Təsdiqlə» düyməsinin üzərinə basın. Əgər kodun etibarlılıq müddəti bitərsə, «Yeni kod alda et» düyməsinə basaraq kodu yenidən tələb edin.

Əgər telefonunuza yoxlama kodu göndəriləməyibsa, mobil nömrəni düzgün daxil etdiyinizdən əmin olun.

İmtina Təsdiqlə

Ünvan məlumatları, əlaqə vasitələri və nizamnamə kapitalındakı payların sayı daxil edildikdən sonra “Yadda saxla” düyməsi vasitəsilə məlumatlar yadda saxlanılır.

- 1 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

Təsisçilərin sayı *
3

Təsisçi 1

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi * [Axtar](#)

FIN / Soyadı Adı Ata adı LU Doğum tarixi 25.03.1993

Ünvan məlumatları

Şəhər (rayon) * KƏLBƏCƏR RAYONU * Kənd (qəsəbə) * MƏRCİMƏK *

Poçt İndeksi * 3200 * Küçə

Ev Mənzil (Ofis)

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon nömrəsi +(994) [Düzəliş et](#)

[Əlavə et](#)

Nizamnamə kapitalındakı ümumi məbləği, manatla * 1 111 111 AZN Nizamnamə kapitalındakı payların sayı * 1

[Yadda saxla](#) [İmtina](#)

Təsisçi sayı 0

[Geri](#) [Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

“Daha çox göstər” düyməsini sıxmaqla təsisçinin əlavə edilmiş bütün məlumatlarına baxış imkanı mümkün olur.

- 1 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

Təsisçilərin sayı *
3

Təsisçi 1

FIN / Soyad ad ata adı SLYXHXT / SƏBÜHİ ƏHLİYYƏTLİ ƏDALƏT OĞLU Doğum tarixi 25.03.1993

[Daha çox göstər](#)

Təsisçi 2

VOEN/Ad 9900050571 / "CYBERNET" MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTLI (Ləğv prosesindədir)

Rəhbərinin FIN kodu/Soyadı Adı Ata adı

məbləği, manatla Nizamnamə kapitalındakı payların sayı 1

0 AZN [Gizlət](#)

[Düzəliş et](#)

- 1 Ünvan və əlaqə məlumatları
- 3 Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

Təsisçi 3

FIN / Soyad ad ata adı OĞLU Doğum tarixi 25.03.1993

Faktiki ünvan AZ3200, KƏLBƏCƏR RAYONU, MƏRCİMƏK, -, -, -

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon (+994)

Nizamnamə kapitalındakı ümumi məbləği, manatla 1 500 000 AZN Nizamnamə kapitalındakı payların sayı 1

[Gizlət](#)

Təsisçi sayı 3

[Geri](#) [Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

Daha sonra “Növbəti” düyməsi sıxıldıqda “İcra orqanı və Müşahidə şurası” bölməsinə keçid edilir.

“İcra orqanı və Müşahidə şurası” bölməsində susma rejiminə görə “İcra orqanının forması” kombosunda “Təkbaşına” kateqoriyası seçilmiş vəziyyətdə olur və “Təkbaşına” və “Kollegial” kateqoriyalarından birinin seçilməsi imkanı olur.

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması

Təkbaşına

Qanuni təmsilçini əlavə et

İcra orqanı üzvlərinin sayı

0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı

0

Geni Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması

Təkbaşına

Təkbaşına

Kollegial

İcra orqanı üzvlərinin sayı

0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı

0

Geni Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

İcra orqanının forması təkbaşına seçildikdə “Qanuni təmsilçi”nin şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin FİN-i, seriya və nömrəsi daxil edilərək “Axtar” düyməsi sıxılır. Şəxsiyyət vəsiqəsinin məlumatlarına uyğun qanuni təmsilçi olan fiziki şəxsin FİN, ad, soyad, ata adı və doğum tarixi məlumatları avtomatik əks olunur.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə Şurası**
- 5 ASAN İmza Sertifikati
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Play](#)

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması

Təkbəşimə

Qanuni təmsilçi

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi *

AA [Axtar](#)

[Yadda saxla](#) [İmtina](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı

0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı

0

[Geri](#) [Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

Daha sonra “Səlahiyyət müddəti müəyyən edilmişdirmi?” bölməsindən səlahiyyət müddəti müəyyən edilmədikdə “Xeyr” butonu, müəyyən edildikdə isə “Bəli” butonu seçilərək səlahiyyət müddətinin son tarixi daxil edilir. Daha sonra qanuni təmsilçinin ünvan və əlaqə məlumatları daxil edilir və “Yadda saxla” düyməsi sıxılır.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə Şurası**
- 5 ASAN İmza Sertifikati
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Play](#)

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması

Təkbəşimə

Qanuni təmsilçi

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi *

[Axtar](#)

FIN / Soyadı Adı Ata adı DƏLU Doğum tarixi 25.03.1993

Səlahiyyət müddəti müəyyən edilmişdirmi? *

Bəli Xeyr

Ünvan məlumatları

Şəhər (rayon) * KƏLBƏCƏR RAYONU

Kənd (qəsəbə) * MƏRCİMƏK

Poçt indeksi * 3200

Küçə

Ev

Menzil (Ofis)

Əlaqə vasitələri +

Mobil telefon nömrəsi + (994) [Düzəliş et](#) [Sil](#)

[Əlavə et](#) [Yadda saxla](#) [İmtina](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı

0

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası**
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirə

[AZ](#) [EN](#) [RU](#) [Rəy](#)

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması
Təkləmə

Qanuni təmsilçi 1

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi *
 [Axtar](#)

FIN / Soyadı Adı Ata adı **OĞLU** Doğum tarixi 25.03.1993

Salahiyyət müddəti müəyyən edilmişdir? *
 Bəli Xeyr

Salahiyyət müddətinin son tarixi *
gg.aa.İll

Mart 2025
Mart 2025
B.e Ç.a Ç. Ca C. Ş. B.
24 25 26 27 28 1 2
3 4 5 6 7 8 9
10 11 12 13 14 15 16
17 18 19 20 21 22 23
24 25 26 27 28 29 30
31 1 2 3 4 5 6

Kand (qəsəbə) *
MƏRCİMƏK

Küçə

Manzıl (Ofis)

Mobil telefon nömrəsi
+(994) [Düzelş et](#) [Sil](#)

[Əlavə et](#)

İcra orqanının forması kollegial seçildikdə “Üzvlərin sayı” xanasına minimum 3 olmaqla kollegiya üzvlərinin sayı daxil edilir və “İcra orqanının üzvünü əlavə et” düyməsi sıxılır.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsisiçilər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası**
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirə

[AZ](#) [EN](#) [RU](#) [Rəy](#)

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması
Kollegial

Üzvlərin sayı *
3

[İcra orqanının üzvünü əlavə et](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı
0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı
0

[Geri](#) [Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

İcra orqanının üzvünün şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin FİN-i, seriya və nömrəsi daxil edilərək “Axtar” düyməsi sıxılır. Şəxsiyyət vəsiqəsinin məlumatlarına uyğun icra orqanının üzvü olan fiziki şəxsin FİN, ad, soyad, ata adı və doğum tarixi məlumatları avtomatik əks olunur.

[← Siyahıya qayıt](#)

Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsəvvüflər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə Şurası**
- 5 ASAN imza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

İcra orqanı (qanuni təmsilçi) məlumatları

İcra orqanının forması: Üzvlərin sayı:

İcra orqanının üzvü

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi * [Axtar](#)

[Yadda saxla](#) [İmtina](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı: 0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı:

[Gen](#) [Növbəti](#)

[Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

İcra orqanının üzvünü "Qanuni təmsilçi" kimi seçmək üçün müvafiq checkbox seçilir və səlahiyyət müddətinin təyin edilib-edilməməsindən asılı olaraq səlahiyyət müddətinin son tarixi seçilir. İcra orqanının üzvünün ünvan və əlaqə məlumatları daxil edilərək yadda saxla düyməsi vasitəsilə siyahıya əlavə edilir.

qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsəvvüflər və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə Şurası**
- 5 ASAN imza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

Kollegial

İcra orqanının üzvü

FIN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi * [Axtar](#)

FIN / Soyadı Adı Ata adı: Doğum tarixi:

Qanuni təmsilçi

Ünvan məlumatları

Şəhər (rayon) * Kənd (qəsəbə) *

Poçt indeksi * Küçə:

Ev: Mənzil (ofis):

Əlaqə vasitələri * Mobil telefon nömrəsi: [Dizəliq et](#) [@](#)

[Əlavə et](#)

[Yadda saxla](#) [İmtina](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı: 0

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı:

qeydiyyat

[Qaralama](#)

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsəccül və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

Kollegial

İcra orqanının üzvü

FİN * Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi * [Axtar](#)

FIN / Soyadı Adı Ata adı Doğum tarixi

Qanuni təmsilçi
Səlahiyyət müddəti müəyyən edilmişdir? *
 Bəli Xeyr

Səlahiyyət müddətinin son tarixi *

Yanvar 2024
Yanvar 2024
B. e. Ç. a. Ç. C. a. Ç. C. Ş. B.

1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Kənd (qəsəbə) *

Küçə

Mənzil (Ofis)

Əlaqə vasitələri

Mobil telefon nömrəsi [Düzəliş et](#)

[Əlavə et](#)

[Yadda saxla](#) [İmtina](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Yaradılacaq hüquqi şəxsin “Direktorlar (müşahidə) şurası” olmadığıda növbəti düyməsi sıxılaraq “Asan imza sertifikatı” bölməsinə keçid edilir.

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsəccül və nizamnamə kapitalı
- 4 İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

İcra orqanının forması Üzvlərin sayı

İcra orqanının üzvü 1 [Düzəliş et](#) [Sil](#)

FIN / Soyad ad ata adı Doğum tarixi

Qanuni təmsilçi
[Dağa çox göstər](#)

İcra orqanının üzvü 2 [Düzəliş et](#) [Sil](#)

FIN / Soyad ad ata adı Doğum tarixi

[Dağa çox göstər](#)

İcra orqanının üzvü 3 [Düzəliş et](#) [Sil](#)

FIN / Soyad ad ata adı Doğum tarixi

[Dağa çox göstər](#)

İcra orqanı üzvlərinin sayı

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı

[Geri](#) [Növbəti](#) [Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

Yaradılacaq hüquqi şəxsin “Direktorlar (müşahidə) şurası” olduqda isə “Üzvlərin sayı” xanasına 3 və ya ondan yuxarı tək ədədlər daxil edilir və şəxsiyyətini təsdiq edən sənədin FİN-i, seriya və nömrəsi daxil edilərək “Axtar” düyməsi sıxılır. Şəxsiyyət vəsiqəsinin məlumatlarına uyğun müşahidə şurasının üzvü olan fiziki şəxsin FİN, ad, soyad, ata adı və doğum tarixi məlumatları avtomatik əks olunur.

- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsəvvürlər və nizamnamə kapitalı
- ✓ İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nazardan keçirmə

Az En Ru Play

Qanuni təmsilçi
Daha çox göstər

İcra orqanının üzvü 2

Düzeltilir

FIN / Soyad ad ata adı: [redacted] QIZI Doğum tarixi: 02.05.1986
Daha çox göstər

İcra orqanının üzvü 3

Düzeltilir

FIN / Soyad ad ata adı: [redacted] RIF QIZI Doğum tarixi: 08.10.1994
Daha çox göstər

İcra orqanı üzvlərinin sayı: 3

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı: 3

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvü

FIN + Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi +
[redacted] A [redacted] Axtar

Yadda saxla İmtina

Direktorlar (Müşahidə) şurası sayı: 0

Geril Növbəti Qaralamada saxla və çıx Sil

Direktorlar (müşahidə) şurasının üzvünü "Direktorlar (müşahidə) şurası sədri" kimi seçmək üçün müvafiq checkbox seçilir. Direktorlar (müşahidə) şurası üzvünün ünvan və əlaqə məlumatları daxil edilərək "Yadda saxla" düyməsi vasitəsilə siyahıya əlavə edilir.

3

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvü 1

FIN + Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi +
[redacted] Axtar

FIN / Soyadı Ata Adı: [redacted] GLU Doğum tarixi: 23.06.1986

Direktorlar (Müşahidə) şurası sədri

Ünvan məlumatları

Şəhər (rayon) * BAKI ŞƏHƏRİ NƏRİMANOV RAYONU x

Kənd (qəsəbə) * BAKI ŞƏHƏRİ NƏRİMANOV RAYONU x

Poçt indeksi * 1007 x

Küçə ABBAS ZAMANOV x

Ev 30

Manzill (Ofis) 46

Əlaqə vasitələri +

Mobil telefon nömrəsi +(994) 50 209 33 56 x

Düzeltilir

Əlavə et

Yadda saxla İmtina

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvünü əlavə et

Direktorlar (Müşahidə) şurası sayı: 1

Geril Növbəti Qaralamada saxla və çıx Sil

Daha çox göstər

İcra orqanı üzvlərinin sayı
3

Direktorlar (Müşahidə) Şurası barədə məlumatlar

Üzvlərin sayı
3

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvü 1

Düzləliş et

FIN / Soyad ad ata adı: [redacted] OĞLU Doğum tarixi: 23.06.1986

Direktorlar (Müşahidə) şurası sadri

Daha çox göstər

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvü 2

Düzləliş et

FIN / Soyad ad ata adı: [redacted] OĞLU Doğum tarixi: 18.01.1988

Daha çox göstər

Direktorlar (Müşahidə) şurası üzvü 3

Düzləliş et

FIN / Soyad ad ata adı: [redacted] OĞLU Doğum tarixi: 03.02.1990

Daha çox göstər

Direktorlar (Müşahidə) şurası sayı
3

Geril Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Qeydiyyatata alınacaq hüquqi şəxs üçün ASAN imza biznes sertifikatı əldə etmək istənilədikdə müvafiq checkbox seçilir.

← Sıyahıya qeyit

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsəvvüflər və nizamnamə kapitalı
- ✓ İcra orqanı və Müşahidə şurası
- 5 ASAN İmza Sertifikatı
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

ASAN İmza Sertifikatı

Mən qeydiyyatata alınacaq yeni HŞ üçün ASAN İmza biznes-sertifikatı almaq istəyirəm

Geril Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Həmin checkbox seçildikdən sonra "İstifadəçi İD-si", "Elektron poçt", "ASAN imza üçün rəhbərin mobil telefonunun nömrəsi", "Gizli sual" və "Gizli suala cavab" xanaları doldurulur.

[← Siyahya qayıt](#)

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsəvvüfat və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə qurucu
- 5 ASAN İmza Sertifikati**
- 6 Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

ASAN İmza Sertifikati

Mən qeydiyyatla alınacaq yeni HŞ üçün ASAN İmza biznes-sertifikati almaq istəyirəm

İstifadəçi ID *	Elektron poçt *
250393	sabuhi.aahlyyati@taxes.gov.az
ASAN İmza üçün rəhbərin mobil telefonun nömrəsi *	
+994 051 7909951	Yadda saxla İmza
Gizli sual *	Gizli suala cavab *
sevimli futbol komandası	Qarabəğ

[Geri](#) [Növbəti](#)

[Qaralamada saxla və çıx](#) [Sil](#)

“Asan imza sertifikatı” bölməsi doldurulduqdan sonra “Növbəti” düyməsi sıxılaraq “Əmək müqaviləsi” bölməsinə keçid edilir. Əmək müqavilələri barədə bildiriş məlumatları daxil edilir. Rəhbərin əmək müqaviləsi məlumatları mütləq daxil edilməlidir.

[← Siyahya qayıt](#)

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

[Qaralama](#)

- Hüquqi şəxs haqqında
- Ünvan və əlaqə məlumatları
- Təsəvvüfat və nizamnamə kapitalı
- İcra orqanı və Müşahidə qurucu
- ASAN İmza Sertifikati
- 6 Əmək müqavilələri**
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

[Az](#) [En](#) [Ru](#) [Rəy](#)

Əmək müqavilələri

Rəhbərin əmək müqaviləsi

FIN / Soyadı, adı, atasının adı: **ƏT OĞLU** Doğum tarixi: 25.03.1993 Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi: AA2220351

Təhsil *	İş yeri *	İqtisadi fəaliyyət növü *
9 - Ali təhsil-magistratura	Əsas	5510001 - OTELLERİN FƏALİYYƏTİ
İşçinin vəzifəsinin adı *	Məşğulluğun təsnifatı *	Vəzifəli şəxsin vəzifəsi *
Direktor	1120019400 - Baş direktor, müəssisə	1120019400 - Baş direktor, müəssisə
Vəzifəli şəxsin öhdəlikləri *	Şirkətin idarə edilməsi	
Müqavilənin müddətləri və tarixləri		
Əmək müqaviləsinin müddəti *	Müddətli əmək müqaviləsinin bağlanma səbəbi *	
Müddətli	10 - qanunvericilikdə nəzərdə tutulmuş digər hallarda (AZ. Res. Əmək Məcəlləsi)	
Müqavilənin bağlanması *	Müqavilənin bitməsi *	Əməkdə qanun fəaliyyətinə bağlanması *
24.01.2024	31.12.2025	24.01.2024
Əməyin ödəniş şərtləri		
Əməyin ödənilməsi *	Vəzifə maaşı *	Vəzifə maaşına əlavə ödəniş tipi *
Seçin	0,00	Seçin
Vaxtımızd	İşçinin mükafatlandırılması *	Ödəniş tarixi *
İşimizd	0,00	0
İşçinin mükafatlandırılması *	Ödəniş tarixi *	
Seçin		
Ödəniş müddəti *		
Seçin		

İş vaxtı və istirahət rejimi

Əməyin ödənilməsi *

Vaxtamuzd

Vəzifə maaşına əlavə ödəniş *

2 000

İşçinin mükafatlandırılması *

Ayda bir dəfə

Ödəniş müddəti *

Ayda bir dəfə

İş vaxtı və istirahət rejimi

İş vaxtı rejimi *

5 günlük iş haftası (normal)

İş vaxtı başlama saati *

09:00

Naharın başlama saati *

13:00

İstirahət günlərinin sayı *

2

Stajə görə *

10

Uşaqlı qadınlar (təhə atalara)

0

Kollektiv müqaviləyə görə *

0

Vəzifə maaşı *

10 000

Vəzifə maaşına əlavə ödəniş tipi *

Məbləğ

İşçinin mükafatlandırılması *

3 000

Ödəniş tarixi *

30

Qeyd

Bitmə saati *

18:00

Bitmə saati *

14:00

Əsas məzuniyyətin müddəti *

30

Əmək qərtlərinə və əmək funksiyasının xüsusiyyətlərinə görə *

0

Əmək məzuniyyətinin ümumi müddəti *

36

Yadda saxla

Geril Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Əmək müqavilələri barədə məlumat daxil edildikdən sonra “Növbəti” düyməsi sıxılaraq “Nizamnamə” bölməsinə keçid edilir.

← Siyahıya qayıt

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

✓ Hüquqi şəxs haqqında

✓ Ödəniş və əlaqə məlumatları

✓ Tələblər və nizamnamə kapitalı

✓ İcra orqanı və Müşahidə qurucu

✓ ASAN İmza Sertifikatı

6 Əmək müqavilələri

7 Nizamnamə

8 Nəzərdən keçirmə

Əmək müqavilələri

Rəhbərin əmək müqaviləsi

Düzləşdir

FIN / Soyad ad ata adı
SİYXHT / SƏBÜHİ ƏHLİYYƏTLİ ƏDALƏT OĞLU
Daha çox göstər

Doğum tarixi
25.03.1993

Şəxsiyyət vəsiqəsinin Seriyası və Nömrəsi
AA2220351

Əlavə et

Geril Növbəti

Qaralamada saxla və çıx Sil

Nizamnaməni ərizəyə əlavə etmək üçün “Avtomatik hazırlanmış versiyadan istifadə etmək” və yaxud da “Öz versiyanı yükləmək” butonlarından istifadə edilir.

“Öz versiyanı yükləmək” butonu seçildikdə faylı seçin düyməsi vasitəsilə cihazda olan müvafiq faylı yükləmək mümkündür.

← Siyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- ✓ İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ✓ ASAN İmza Sertifikatı
- ✓ Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

Az En Ru

Ray

Nizamnamə

- Avtomatik yaradılmış versiyadan istifadə etmək
- Öz versiyasını yükləmək
- Faylı seçin

“Avtomatik hazırlanan nizamnamə versiyasından istifadə etmək” butonunu seçildikdə işə yaradılacaq hüquqi şəxsin ərizədə qeyd olunan məlumatlarına əsasən nizamnamə ekranda əks olunur.

← Siyahıya qayıt

investisiyalı hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- ✓ İcra orqanı və Müşahidə şurası
- ✓ ASAN İmza Sertifikatı
- ✓ Əmək müqavilələri
- 7 Nizamnamə
- 8 Nəzərdən keçirmə

Nizamnamə

“Sabuhi Group” MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMIYYƏTİNİN NIZAMNAMƏSİ

1. ÜMUMİ MÜDDƏALAR

- 1.1. “Sabuhi Group” Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti (bundan sonra-Cəmiyyət) öz faaliyyətini Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsi, qüvvədə olan digər qanunvericilik aktları və bu nizamnamə əsasında həyata keçirir.
- 1.2. Cəmiyyətin hüquqi ünvanı: **AZ3200, KƏLBƏCƏR RAYONU, KƏLBƏCƏR ŞƏHƏRİ, Q.NƏBİ, Ev 1, Mənzil 1**

2. CƏMIYYƏTİN NIZAMNAMƏ KAPITALI

- 2.1. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı **4500000 (dörd milyon beş yüz min manat)** manat həcmindədir və hər biri **1500000 (bir milyon beş yüz min manat)** manat olmaqla **3 (üç)** paydan ibarətdir. Pul şəklindədir.
- 2.2. Cəmiyyətin iştirakçıları və onların nizamnamə kapitalındakı payları aşağıdakı kimi müəyyən edilmişdir:
 - BT OĞLU 1,500,000 AZN 1 pay**
 - İ QIZI 1,500,000 AZN 1 pay**
 - İF QIZI 1,500,000 AZN 1 pay**
- 2.3. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı Cəmiyyət dövlət qeydiyyatına alındıqdan sonra üç ay ərzində təsisçilər tərəfindən ödənilməlidir. Cəmiyyətin nizamnamə kapitalına qoyulan pay puldan, qiymətli kağızlardan, başqa əmlakdan və ya əmlak hüquqlarından və ya pul dayarı olan digər hüquqlardan ibarət ola bilər. Nizamnamə kapitalına pay qoyulması üçün götürüldüyü öhdəlik təsisçi tərəfindən pozulduqda o, Ümumi Yığıncağın qərarı ilə qəbul edilmiş qaydalara müvafiq məsuliyyət daşıyır. Nizamnamə kapitalına qoyulan əmlak və digər mülkiyyətin qiymətləndirilməsi Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun olaraq həyata keçirilir.
- 2.4. Cəmiyyət iştirakçıların qoyduqları məyaların tərkibi və onun dəyişməsi, məyaların qoyulması qaydası və müddəti ümumi yığıncaq tərəfindən müəyyən edilir.
- 2.5. Vergilər və digər məcburi ödənişlər ödənilmədən sonra yaranan xalis mənfəət iştirakçılar arasında onların nizamnamə kapitalındakı paylarına müənsab qaydada və ümumi yığıncağın qərarı əsasında bölüdürlür.
- 2.6. İştirakçının payını (onun bir hissəsini) məhdud məsuliyyətli cəmiyyətin əldə etdiyi halda cəmiyyət onu ümumi yığıncağın qərarında müəyyən edilmiş müddətdə və qaydada satmalı və ya qanunvericiliyə müvafiq qaydada nizamnamə kapitalını azaltmalıdır.

3. CƏMIYYƏTİN FƏALİYYƏTİ

- 3.1. Cəmiyyət Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə qadağan olunmayan bütün faaliyyət növləri ilə, o cümlədən xüsusi icazə alınmasını tələb edən müəyyən faaliyyət növləri ilə yalnız müvafiq icazəni (lisenziyanı) aldıqdan sonra məşğul ola bilər.

4. CƏMIYYƏTİN ALI İDARƏETMƏ ORQANI

- 4.1. Cəmiyyətin ali idarəetmə orqanı onun iştirakçılarının ümumi yığıncağıdır. Bir iştirakçısı olan cəmiyyətdə cəmiyyətin ümumi yığıncağının səlahiyyətləri iştirakçı tərəfindən təkbaşına həyata keçirilir.
- 4.2. Ümumi yığıncağın səlahiyyətlərinə aid olan məsələlər barəsində qərarlar iştirakçılar tərəfindən qəbul edilir, yazılı surətdə rəsmiləşdirilir, onlar tərəfindən imzalanır və möhür vurulur.
- 4.3. Ümumi yığıncaq növbəti və növbədənəkanar ola bilər.
- 4.4. Növbəti ümumi yığıncaq icra orqanı tərəfindən ildə bir dəfədən az olmayaraq çağırılır. Cəmiyyətin illik faaliyyətinin yekunlarına həsr olunmuş ümumi yığıncaq hesabat-maliyyə illə başa çatdıqdan sonra dörd aydan gec

5.2.6 Camiyyatin faaliyyatinin kompleks və ayrı-ayrı sahələrinin yoxlanılması barədə qərar qəbul etmək.

5.3. Direktorlar qurusunun (müşahidə qurusunun) iclası üzvlərinin yarısından çoxu iştirak etdikdə səlahiyyətlidir. Direktorlar qurusunun (müşahidə qurusunun) sədrinin iclaslarını üç ayda bir dəfədən az olmayaraq çağırması və iclaslara sadiqlik edir. Camiyyatin direktorlar qurusunun (müşahidə qurusunun) iclasında hər üzv bir səsə malik olmaqla, qərarlar iclasda iştirak edənlərin səs çoxluğu ilə qəbul edilir. Səslərin sayı bərabər bölünərsə, qurusun sədrinin səsli həlledici hesab edilir. Camiyyatin direktorlar qurusunun (müşahidə qurusunun) iclasının yerini, vaxtını, iştirakçıların gündəliyini, çıxışların xülasəsini, səsvermənin nəticələrini və qərarlarını əks etdirən protokol tərtib edilir. Həmin protokol qurusunun sədri və üzvləri tərəfindən imzalanır.

6. CƏMIYYƏTİN İCRA ORQANI

6.1. Camiyyatin cari faaliyyətinə rəhbərlik və onun işlərinin aparılması onun kollegial icra orqanı olan İdarə Heyəti tərəfindən həyata keçirilir.

6.2. İdarə Heyəti 3 fiziki şəxsəndən ibarətdir. İdarə Heyətinin üzvləri Ümumi yığıncaq tərəfindən Camiyyatin iştirakçıları və/və ya kanar şəxslərdən seçilir. İdarə Heyətinin üzvləri Camiyyatla əralarında bağlanmış əmək müqaviləsinə əsasən faaliyyət göstərir. İdarə Heyətinin sədri üzvlər arasında ümumi yığıncaq tərəfindən təyin edilir. İdarə Heyətinin iclası üzvlərinin 2/3-si iştirak etdikdə səlahiyyətli sayılır. İdarə Heyətinin qərarları iclasda iştirak edənlərin səs çoxluğu ilə qəbul edilir. İdarə Heyətinin bütün iclasları protokollaşdırılır, İdarə Heyətinin bütün üzvləri tərəfindən imzalandıqdan sonra Camiyyatin möhürü ilə təsdiq edilir. Camiyyatin iştirakçıları və ya onların səlahiyyətli nümayəndələrinin iclasın protokolları ilə tanış ola bilərlər.

6.3. İdarə Heyətinin səlahiyyətinə aşağıdakılar aiddir:

6.3.1 Camiyyatin cari faaliyyətini təşkil etmək və onun operativ idarə olumasını həyata keçirmək;

6.3.2 Camiyyatin ümumi yığıncağı tərəfindən qəbul edilmiş qərarların vaxtında və lazımi qaydada icra olumasını təmin etmək;

6.3.3 Camiyyatin əməklərinin vəzifə təlimatlarını (əmək funksiyasını) təsdiq etmək;

6.3.4 Camiyyatin əməklərinin təhsil üzrə proqramlarda və tədbirlərdə iştirakını təsdiq etmək;

6.3.5 Camiyyatin cari faaliyyəti ilə bağlı digər zəruri sənədləri təsdiq etmək;

6.3.6 Camiyyatin digər hüquqi şəxslərdə iştirakı, habelə filial və nümayəndəliklərinin yaradılması və ləğvi barədə qərar qəbul etmək.

6.4. İdarə Heyətinin sədri qanuni təmsilçilik funksiyalarını həyata keçirir.

6.5. Qanuni təmsilçinin səlahiyyətinə aşağıdakılar aiddir:

6.5.1 Camiyyatin cari faaliyyətinə rəhbərlik etmək;

6.5.2 Vakalatnamə olmadan Camiyyatin adından öz səlahiyyəti daxilində çıxış etmək, onu bütün dövlət hakimiyyəti və yerli özünüidarəetmə orqanları, hüquqi şəxslər və digər qurumlar qarşısında, o cümlədən məhkəmələrdə iddiaçı və cavabdeh qismində təmsil etmək;

6.5.3 Ümumi yığıncaq və digər idarəetmə orqanları tərəfindən qəbul edilmiş qərarların vaxtında və lazımi qaydada icra olumasını təmin etmək;

6.5.4 Öz səlahiyyəti daxilində Camiyyatin adından müli-hüquqi müqavilələr bağlamaq, vakalatnamələr vermək (o cümlədən başqasına etibar etmək hüququ ilə), müvəkkil banklarda Camiyyatin istənilən növ bank hesablarını açmaq və maliyyə-təsərrüfat faaliyyəti ilə bağlı hesab üzrə sarıncamı vermək;

6.5.5 Camiyyatin əməklərinin əmək funksiyasının dairəsini müəyyən etmək, onlarla əmək müqavilələri bağlamaq, şərtlərini dəyişdirmək və qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada və əsaslarla əmək müqavilələrini ləğv etmək;

6.5.6 Camiyyatin əməklərinin barəsində havaəsləndirmə və intizam tənbehi tədbirləri görmək;

6.5.7 Öz səlahiyyəti daxilində qərarlar qəbul etmək və həmin qərarları yazılı sürətdə rəsmiləşdirmək;

6.5.8 Camiyyatin faaliyyəti ilə əlaqədar digər zəruri sənədləri və təklifləri hazırlamaq;

6.5.9 Qanunvericilik və Camiyyatin Nizamnaməsi ilə Ümumi yığıncağın və digər idarəetmə orqanlarının səlahiyyətlərinə aid edilməyən digər səlahiyyətləri həyata keçirmək.

6.6. Ümumi yığıncağın qərarı ilə icra orqanının səlahiyyətləri müqaviləyə əsasən başqa fiziki və ya hüquqi şəxslərə (kanar idarəçiyə) verə bilər.

7. CƏMIYYƏTİN LƏĞV OLUNMASI

7.1 Camiyyatin ləğv olunması Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində və digər qanunvericilik aktlarında müəyyən edilmiş qaydada həyata keçirilir.

Geni **Növbəti** Qaralamada saxla və çıx Sil

Daha sonra ərizə ümumi olaraq nəzərdən keçirilir, təsdiqləmə və məsuliyyətlə bağlı müvafiq checkbox seçilir və “İmzala və göndər” düyməsi vasitəsilə imzalanır.

← Sıyahıya qayıt

Kommersiya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı

Qaralama

- ✓ Hüquqi şəxs haqqında
- ✓ Ünvan və əlaqə məlumatları
- ✓ Təsisçilər və nizamnamə kapitalı
- ✓ İcra orqanı və Müşahidə qurusu
- ✓ ASAN İmza Sertifikatı
- ✓ Əmək müqavilələri
- ✓ Nizamnamə
- 8 **Nəzərdən keçirmə**

Nəzərdən keçirmə

Ərizəçi barəsində məlumatlar

Vergi orqanı: Kalbəcər Rayon Vergilər Şöbəsi

Hüquqi şəxs haqqında ✓

Nizamnamə kapitalı/Təsisçilər barədə məlumat ✓

İcra orqanı ✓

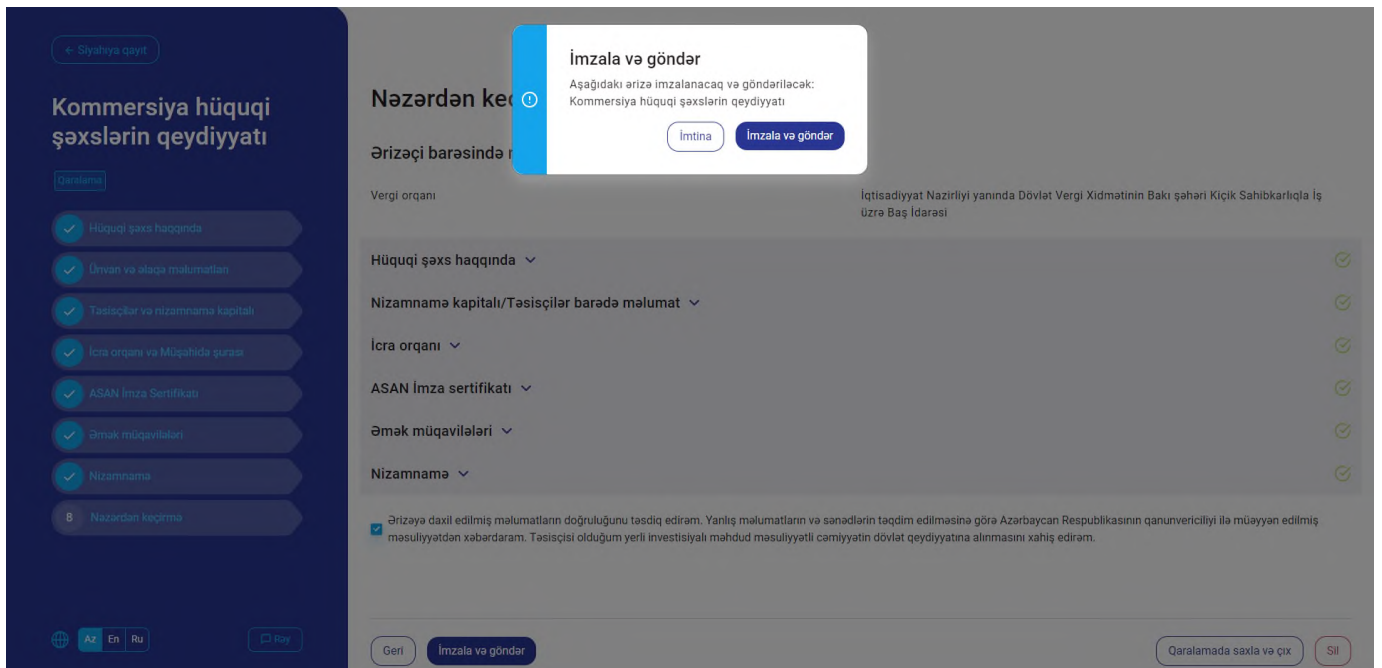
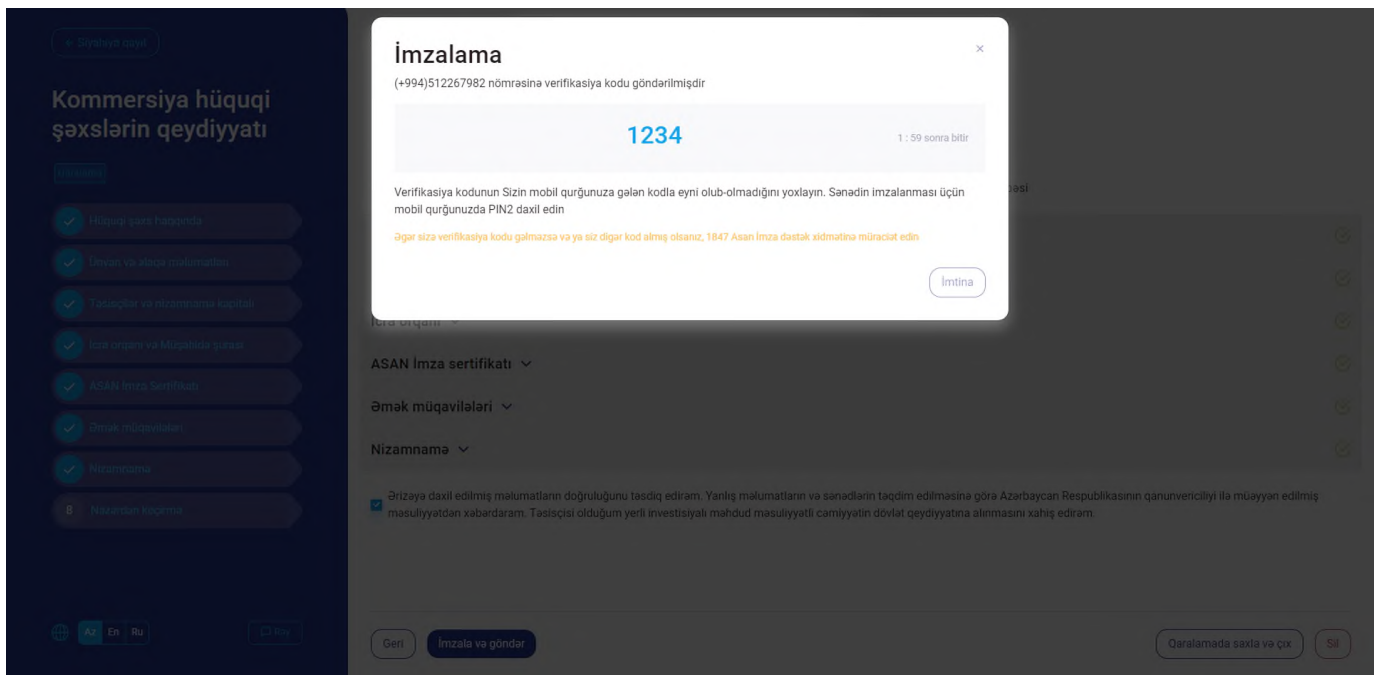
ASAN İmza sertifikatı ✓

Əmək müqavilələri ✓

Nizamnamə ✓

Ərizəyə daxil edilmiş məlumatların doğruluğunu təsdiq edirəm. Yanlış məlumatların və sənədlərin təqdim edilməsinə görə Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyi ilə müəyyən edilmiş məsuliyyətdən xəbərdaram. Təsisçisi olduğum yerli investisiyalı məhdud məsuliyyətli camiyyatin dövlət qeydiyyatına alınmasını xahiş edirəm.

Geni **İmzala və göndər** Qaralamada saxla və çıx Sil



İstifadəçi tərəfindən imzalama əməliyyatı aparıldıqdan sonra MMC-nin qeydiyyat ərizəsi təsisçi (lər) və qanuni təmsilçinin elektron kabinetinin “Ərizələr” bölməsinin “Təsdiq gözləyən” hissəsində əks olunur.

Ərizə təsisçi (lər) və qanuni təmsilçi tərəfindən "Təsdiq" edildikdən sonra təmsilçi qeydiyyat ərizəsini göndərir. Əlavə olaraq istifadəçinin "Təsdiqləyəcək şəxslər" ekranı vasitəsilə həmin ərizənin təsdiq olunub-olunmamasına baxmaq imkanı olur. Rəhbər və təsisçi eyni şəxs olduqda ərizənin "Təsdiqləyəcək şəxslər" bölməsinə göndərilməsinə ehtiyac olmadan "Təsdiqlə və Göndər" düyməsi sıxılır.



- Əsas səhifə
- Məktublər
- Ödəniş
- Ərizələr**
- Bayannamalar
- Büdcə ilə hesablaşmalar
- ƏDV Depozit Hesabı
- E-qaimə-fakturalar
- Onlayn növbə
- Paketlər

Ərizələr 2024

Filtr Köhnə sistmə keçid

Yeni Ərizə Hamısına bax

Göndərmək istədiyiniz arizənin növlünü daxil edin

Göndərilənlər Qaralamalar **Təsdiq gözləyən**

Sırala: Yaradılma tarixi

Ərizə	Son dəyişiklik tarixi	Status
Kommerciya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı Yaradılıb: 24.01.2024 Təsdiq olundu 1		Təsdiq gözləyən
Kommerciya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı Yaradılıb: 18.01.2024 Təsdiq olundu 1		Təsdiq gözləyən

Sətirlərin sayı 10

Təsdiq gözləyən hissəsində əks olunan ərizənin üzərinə sıxdıqda ərizənin detalları əks olunur. “Ərizəyə bax” düyməsi vasitəsilə ərizəni tam olaraq nəzərdən keçirmək, razılaşmaların verilib verilməməsini yoxlamaq, həmçinin silmək və yaxud razılaşmalar verildikdən sonra göndərmək imkanı mövcuddur.

Kommerciya hüquqi şəxslərin qeydiyyatı

Ərizəyə bax

Əməliyyatlar

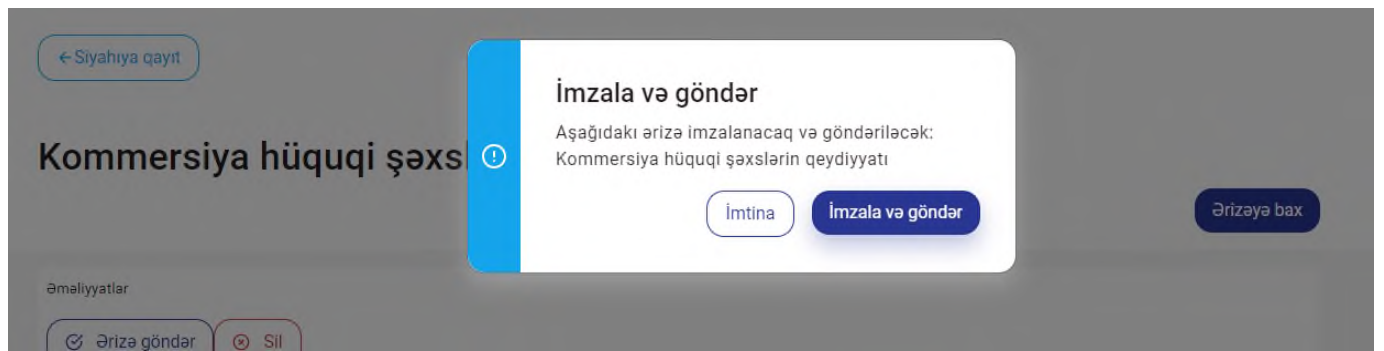
Ərizə göndər Sil

Vergi ödəyicisi: [Redacted] TLI Taqdim edilib: 24.01.2024 saat 17:32 Son yeniləmə: 24.01.2024 saat 17:32

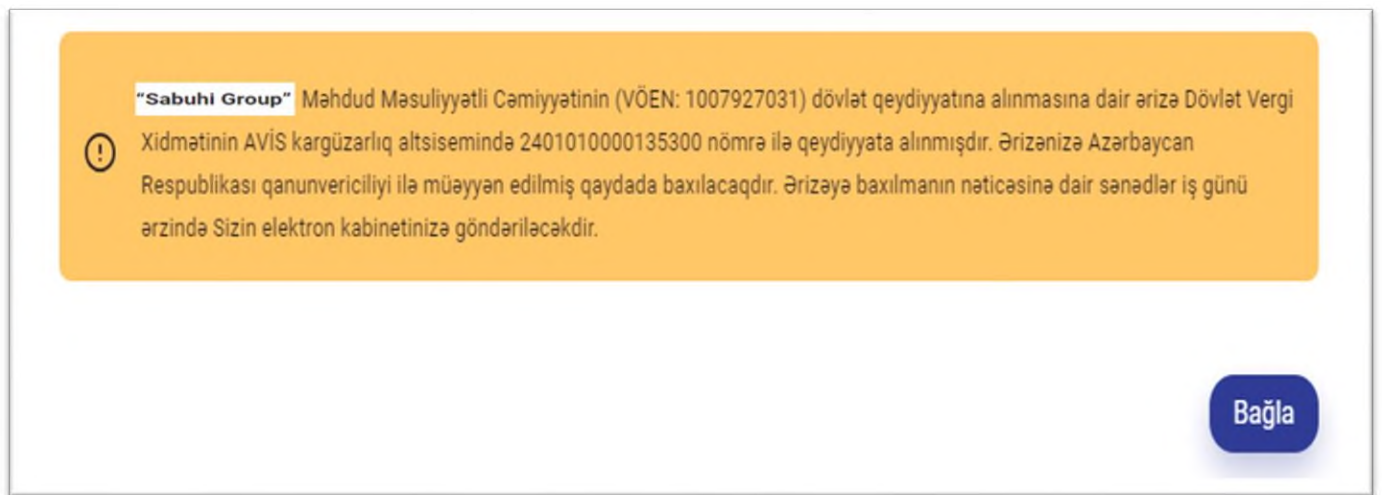
Vergi orqanı: Kəlbəcər Rayon Vergilər Şöbəsi Ərizənin nömrəsi: 31257

Razılaşdırılma

FIN / Soyad ad ata adı	VÖEN	Rol	Qəbul edilma statusu
[Redacted]	Təsisçi	Razılaşdırıldı	24.01.2024 17:32
[Redacted]	Təsisçi	Razılaşdırılmada	
[Redacted]	Təsisçi	Razılaşdırılmada	
[Redacted]	Qanuni təmsilçisi	Razılaşdırılmada	



Qeydiyyat ərizəsi göndərildikdən sonra "Yerli investisiyalı Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyətin dövlət qeydiyyatı haqqında elektron ərizənin qəbul edilməsi barədə" Bildiriş ekranda əks olunur. Bildirişdə MMC-nin dövlət qeydiyyatına alınmasını təsdiq edən VÖEN və ərizənin Dövlət Vergi Xidmətinin "Bir Pəncərə" sistemində qeydiyyata alındığı kargüzarlıq nömrəsi əks olunur.



Həmin pəncərədə “Çap” düyməsi vasitəsi ilə bildiriş çap edilə, “Endir” düyməsi vasitəsi ilə bildiriş endirilə (yüklənə) bilər.



İstifadəçi tərəfindən göndərilən “Kommersiya hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı” ərizəsi “Göndərilənlər” qovluğunda əks olunur və bu hissədə ərizənin statusu barədə məlumat qeyd olunur. Eyni zamanda bu hissədən də istifadəçi tərəfindən “Çap” düyməsi vasitəsi ilə bildiriş çap edilə, “Endir” düyməsi vasitəsi ilə bildiriş endirilə (yüklənə) bilər.

Ərizələr

Göndərilənlər Qaralamalar Təsdiq gözləyən

Ərizə	Qeydiyyat nömrəsi	Status	Əməliyyatlar
Yerli investisiyali hüquqi şəxslərin onlayn qeydiyyatı Təqdim edildiyi: 13.03.2024	2401010000135300	Aktivdir	Endir
PKS-in təhvil alınması ilə bağlı təsdiqlənmiş Akt Təqdim edildiyi: 06.03.2024	31722	Sanəd göndərilib	Endir
PKS-in təhvil alınması ilə bağlı təsdiqlənmiş Akt Təqdim edildiyi: 06.03.2024	31721	Sanəd göndərilib	Endir
PKS-in qeydiyyat məlumatları Təqdim edildiyi: 06.03.2024	31717	Sanəd göndərilib	Endir

QEYD:

1. Ərizə qeydiyyat orqanında yoxlanılıb təsdiq edildikdən sonra Hüquqi şəxsin şəhadətnaməsi, Hüquqi şəxsin nizamnaməsi və Dövlət reyestrindən çıxarış, eyni zamanda MMC-nin qeydiyyata alınması barədə məlumat müraciət edən şəxsin elektron kabinetinə göndərilir.
2. MMC-nin rəhbəri üçün Asan İmza biznes sertifikatının alınması məqsədilə müraciət müvafiq ASXM-ə göndərilir və icra olunur (yalnız elektron kabinetə Asan imza ilə daxil olduqda).
3. MMC ilə işçilər arasında bağlanmış əmək müqavilələrinin məlumatları ƏƏSMN-nin informasiya sistemində ötürülür.
4. Qeydiyyat orqanı qanunvericilikdə müəyyən edilmiş əsaslar üzrə MMC-nin dövlət qeydiyyatının aparılmasından imtina etdiyi halda müvafiq qərar istifadəçinin elektron kabinetinə göndərilir.