

**“Muzdlu işlə əlaqədar ödəmə
mənbəyində tutulmalar üzrə vahid
bəyannamə” (işçisi olmayan fiziki
şəxslər üzrə sadələşdirilmiş forma)**

İSTİFADƏÇİ TƏLİMATI

Versiya 1. (2023-cü ilin IV rübündən etibarən)

BAKI - 2024

Mündəricat

Mündəricat	1
Abreviaturalar	2
1. Giriş	3
2. Sistemə giriş	3
3. Onlayn sistemin strukturu	4
4. “Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə”nin hazırlanması	5
5. “Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə” formasının alt modulları	6
6. “Xəbərdarlıq” bölməsi	7
7. “Məlumatlar” bölməsi	9
8. “Hesablama” bölməsi	15
9. “Yekun” bölmə	16
10. Qaralama alt modulu	18
11. Göndərdiklərim alt modulu	19
12. Ətraflı baxış	20

Abreviaturalar

VÖEN	Vergi ödəyicilərinin eyniləşdirmə nömrəsi
FİN	Fərdi identifikasiya nömrəsi
SSN	Sosial sığorta nömrəsi
MDSS	Məcburi dövlət sosial sığorta
İTS	İcbari tibbi sığorta

1. Giriş

“Muzdlu işlə əlaqədar ödəmə mənbəyində tutulmalar üzrə vahid bəyannamə (hesabat)”nin sadələşdirilmiş interfeys forması yalnız işçisi olmayan vergi ödəyicisi olan fiziki şəxslər tərəfindən 2023-cü ilin IV rübündən etibarən uçotda olduqları vergi orqanına rüb başa çatdıqdan sonra növbəti ayın 20-dən gec olmayaraq təqdim edilməsi məqsədilə hazırlanmışdır.

Bu təlimatda “Muzdlu işlə əlaqədar ödəmə mənbəyində tutulmalar üzrə vahid bəyannamə (hesabat)”nin işçisi olmayan vergi ödəyicisi olan fiziki şəxslər tərəfindən tərtib olunması qaydaları öz əksini tapmışdır.

2. Sistemə giriş

İstifadəçi sistemə giriş etmək üçün www.e-taxes.gov.az saytına (**Şəkil 1**) daxil olur. Daha sonra “**İnternet Vergi İdarəsi**” səhifəsində “**Giriş**” düyməsini sıxır.

The screenshot shows the website interface for the Azerbaijan Republic's Internet Tax Administration. The header includes the national emblem and the text "AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ İQTİSADİYYAT NAZİRLİYİ YANINDA DÖVLƏT VERGİ XİDMƏTİ" and "İNTERNET VERGİ İDARƏSİ". The navigation bar contains "Ana səhifə", "E-mail", "Yardım", and "Saytın xəritəsi". The main content area has a "GİRİŞ" button and a "Asan İmza Şəxsi Kabinet" button. A list of services is shown on the left, including "e-Bəyannamə", "Muzdlu və qeyri-muzdlu işlə əlaqədar vahid bəyannamə", "e-Vergi hesab-fakturası", "e-Qaimə-faktura", "Onlayn kargüzarlıq", "ƏDV-nin depozit hesabı", "Bir pəncərə", "Məlumat-axtarış sistemi", "Banklarla e-Mübadilə", and "Online növbə". The main content area displays a list of updates with dates and descriptions, such as "30.10.2023 Yeni Hörmətli Vergi ödəyiciləri! BTP proqramının yeni versiyası (v4.5.6) hazırdır. BTP proqramını buradan sisteminizə yükləyə bilərsiniz." and "04.09.2023 Hörmətli Vergi ödəyiciləri! BTP proqramının yeni versiyası (v4.5.5) hazırdır. BTP proqramını buradan sisteminizə yükləyə bilərsiniz." The bottom section features "Asan SXM (ASXM)" and "Hüquqi şəxsin onlayn qeydiyyatı" with icons and descriptions.

Şəkil 1. <https://www.e-taxes.gov.az>

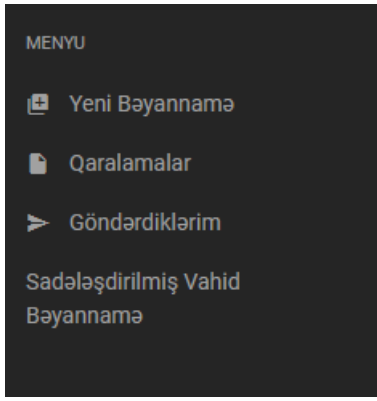
İstifadəçi “**Sistemə giriş səhifəsi**”nə (**Şəkil 2**) daxil olur. Burada sistemə giriş üsulları öz əksini tapmışdır. Sistemə “**ASAN imza**” və ya “**E-imza**” ilə daxil olmaq mümkündür. İstifadəçi qeyd edilən vasitələrdən birini seçir və müvafiq məlumatları daxil edir. “**Bölmə**” xanasında siyahıdan “**Muzdlu və qeyri-muzdlu işlə əlaqədar vahid bəyannamə (Vergi, MDSS, İS, İTS)**” seçilir.

Şəkil 2. Sistemə giriş pəncərəsi

3. Onlayn sistemin strukturu

- Yeni Bəyannamə
- Qaralamalar
- Göndərdiklərim
- Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə

Burada “Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə” bölməsi (**Şəkil 3**) işçisi olmayan vergi ödəyici olan fiziki şəxslər üçün aktivləşdirilmişdir.

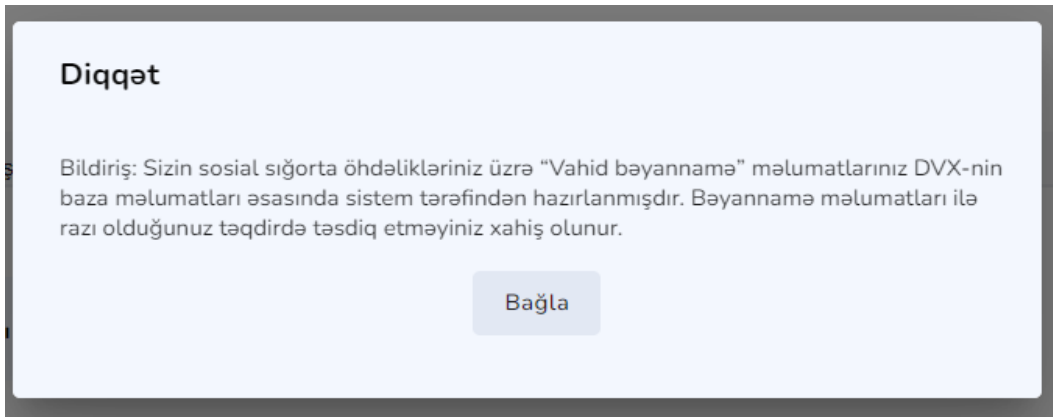


Şəkil 3.

4. “Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə”nin hazırlanması

Rüb başa çatdıqdan sonra vergi ödəyicinin əvvəlki hesabat dövrü üzrə məlumatları olduqda həmin məlumatlar əsasında, yeni yaranmış vergi ödəyicisi olduqda isə Dövlət Vergi Xidmətinin bazasında olan məlumatlara əsasən sistem tərəfindən cari hesabat dövrü üzrə bəyannamə tərtib edilərək bu barədə vergi ödəyicisinə SMS bildirişi göndərilir.

Vergi ödəyicisi sistemə giriş edərək “Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə” moduluna keçid etdikdə sistem tərəfindən tərtib edilmiş bəyannamə məlumatları səhifədə əks olunur. Bu zaman vergi ödəyicisinə sistem tərəfindən hazırlanmış məlumatlar ilə razı olduğu təqdirdə bəyannaməni təsdiq edərək göndərə biləcəyi barədə bildiriş (**Şəkil 4**) əks olunur.



Şəkil 4.

Eyni zamanda, sistem tərəfindən tərtib edilmiş bəyannamə məlumatları ilə vergi ödəyicisi razı olmadıqda dəyişikliklərin edilməsi mümkündür. Bununla yanaşı, vergi ödəyicisi tərəfindən “Yeni bəyannamə” moduluna (**Şəkil 5**) daxil olunaraq əvvəlki rüblər üzrə sadələşdirilmiş formada təqdim edilmiş bəyannamələr üzrə bəyannamənin digər növləri

(dəqiqləşdirilmiş, ləğv olma, ləğv olmanın dəqiqləşdirilmiş, könüllü açıqlama) hazırlanaraq təqdim edilə bilər.



Şəkil 5.

Qeyd: Vergi ödəyicisi tərəfindən "Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə" formasında bəyannamə təqdim edildikdə həmin dövr üzrə dəqiqləşdirilmiş bəyannamə yalnız "Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə" formasında tərtib edilə bilər. "Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə" formasında tərtib edilməmiş bəyannamələr üzrə bu modul vasitəsilə bəyannamənin hazırlanması mümkün deyildir.

5. "Sadələşdirilmiş vahid bəyannamə" formasının alt modulları

- Yeni bəyannamə
- Qaralama
- Göndərdiklərim

Yeni bəyannamə alt modulu vasitəsilə maddəli işçisi olmayan fiziki şəxs olan vergi ödəyiciləri tərəfindən bəyannamənin sadələşdirilmiş interfeys formasında tərtib edilərək göndərilməsi mümkündür.

"Yeni bəyannamə alt modulu" aşağıdakı bölmələrdən ibarətdir:

- Xəbərdarlıq
- Məlumatlar
- Hesablama
- Yekun

6. "Xəbərdarlıq" bölməsi

Bu bölmədə (**Şəkil 6**) sistem tərəfindən tərtib edilmiş bəyannamə üzrə "Hesabat növü", "Hesabat dövrü" barədə məlumatlar əks olunur.

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ
İQTİSADİYYAT NAZİRLİYİ YANINDA
DÖVLƏT VERGİ XİDMƏTİ

VÖEN: [redacted]

+ Yeni bəyannamə

Qaralamalar

Göndərdiklərim

Xəbərdarlıq Məlumatlar Yekun

Baza məlumatlarına əsasən bəyannamənin əhatə etdiyi dövr üzrə qeydiyyatda alınmış işçiniz yoxdur

Hazırda təqdim edəcəyiniz bəyannamə sizin fərdi sahibkar olaraq aşağıdakı öhdəliklərinizi əhatə edir:

- Məcburi dövlət sosial sığorta haqları
- İcbari tibbi sığorta haqları

Hesabat növü	Cari
Hesabat dövrü	2023 IV rüb

Hesabat dövrünün heç bir ayı üzrə fəaliyyətim olmamışdır

Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirsinizmi?
[redacted]

Bəli

Əgər maddəli işçiniz varsa zəhmət olmasa bu keçiddən istifadə edin

Şəkil 6.

Vergi ödəyicisinin rüb ərzində fəaliyyəti olmadıqda "**Hesabat dövrünün heç bir ayı üzrə fəaliyyətim olmamışdır**" bəndinə işarə qoyaraq bəyannaməni təqdim edə bilər. Bu halda vergi ödəyicisinin həmin rüb üzrə DVX-nin bazasına mövcud olan əlaqəli məlumatlarına əsasən fəaliyyətinin olub-olmaması yoxlanılır. Əlaqəli məlumatları olduğu təqdirdə bu barədə xəbərdarlıq bildirişi (**Şəkil 7**) əks olunur.

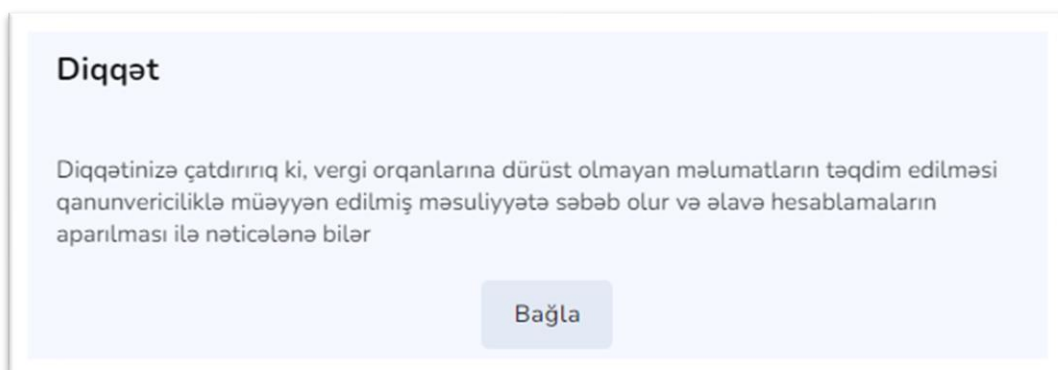


Şəkil 7.

Qeyd: Vergi ödəyicisinin maddəli işçisi olduqda aşağıdakı keçiddən istifadə etməlidir.

“Əgər maddəli işçiniz varsa zəhmət olmasa bu keçiddən istifadə edin” bəndi seçildikdə vergi ödəyicisi tərəfindən maddəli işçiləri barədə məlumatın təqdim edilməsi üçün mövcud bəyannamə formasına proqram təminatı tərəfindən **keçid** avtomatik təmin edilir.

“Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirəm” bəndinə işarə qoyulduqda **“Bəli”** düyməsi aktivləşir. **“Bəli”** düyməsi sıxıldıqda səhifədə aşağıdakı xəbərdarlıq (**Şəkil 8**) əks olunur. Burada vergi ödəyicisi tərəfindən **“Bağla”** düyməsi sıxıldıqda avtomatik olaraq proqram təminatı tərəfindən “növbəti” bölməyə keçid təmin olunur.



Şəkil 8.

7. “Məlumatlar” bölməsi

Bu bölmədə aşağıdakı məlumatlar (**Şəkil 9**) əks olunur.

AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ
İQTİSADİYYAT NAZİRLİYİ YANINDA
DÖVLƏT VERGİ XİDMƏTİ

Xəbərdarlıq Məlumatlar Hesablama Yekun

Məlumatlar

VÖEN: [redacted]
SSN: [redacted]
FİN: [redacted]
Tam ad: [redacted]
Doğum tarixi: 23.12.1984
Hesabat növü: Cari
Hesabat dövrü: 2023 IV rüb

Təsərrüfat subyekti

1. Hər hansı bir təqvim ayında fəaliyyətiniz olmamışdırsa zəhmət olmasa müvafiq xanada işarə qoyun.
2. Aşağıda əks etdirilən fəaliyyət növləri sonuncu təqdim etdiyiniz bəyannamə məlumatlarından götürülmüşdür və məlumat xarakterlidir. Tarafınızdan əlavə və dəyişikliklər edilə bilər.
3. Bəyannamənin əhatə etdiyi dövr bitmədiyindən seçdiyiniz rüb üzrə bəyannamə təqdim etmək hüququnuz yoxdur.
4. Bir neçə fəaliyyət sahəsində sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxslər tərəfindən MDSS haqları həmin sahələr üzrə hesablanmış MDSS haqqının məbləğcə ən böyüyü üzrə hesabat təqdim edilmişdir.

+ Fəaliyyət növü əlavə et

Aylar Oktyabr 2023 Noyabr 2023 Dekabr 2023

Fəaliyyət yeri

Fəaliyyət növünün adı	Digər sahələrdə sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxslər	Digər sahələrdə sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxslər	Digər sahələrdə sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxslər
Fəaliyyət növünün kodu	0730	0730	0730

Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirsinizmi?

Şəkil 9.

Bu bölmədə vergi ödəyicisinin VÖEN-i, SSN-i, FİN-i, adı, soyadı, atasının adı, doğum tarixi və təsərrüfat subyekti barədə məlumatları sistem tərəfindən avtomatik əks olunur.

- **Hesabat növü** – Xəbərdarlıq bölməsinə əsasən avtomatik doldurulur (dəyişdirilməsi mümkündür). Burada vergi ödəyicisi tərəfindən bəyannamənin növündən asılı olaraq aşağıdakı hesabat növlərindən (**Şəkil 10**) biri seçilə bilər.
 - ✓ Cari
 - ✓ Dəqiqləşdirilmiş

- ✓ Ləğv olma
- ✓ Ləğv olmanın dəqiqləşdirilmiş
- ✓ Könüllü açıqlama

Xəbərdarlıq	Məlumatlar	Hesablama	Yekun
Məlumatlar			
VÖEN			
SSN			
FİN			
Tam ad			
Doğum tarixi	23.12.1984		
Hesabat növü	Cari		
Hesabat dövrü	Dəqiqləşdirilmiş		
Təsərrüfat subyekti	Ləğv olma		
	Ləğv olmanın dəqiqləşdirilmiş		
	Könüllü açıqlama		

1. Hər hansı ... zəhmət olmasa müvafiq xanada işarə qoyun.

Şəkil 10.

- **Hesabat dövrü** - Xəbərdarlıq bölməsinə əsasən avtomatik doldurulur (dəyişdirilməsi mümkündür). Burada vergi ödəyicisi tərəfindən bəyannamənin aid olduğu rüb və il seçilə (**Şəkil 11**) bilər.

Xəbərdarlıq	Məlumatlar	Hesablama	Yekun
Məlumatlar			
VÖEN			
SSN			
FİN			
Tam ad			
Doğum tarixi	23.12.1984		
Hesabat növü	Cari		
Hesabat dövrü	2023		
Təsərrüfat subyekti			



I rüb

II rüb

III rüb

IV rüb

Şəkil 11.

Vergi ödəyicisinin “**Fəaliyyət yeri**”, “**Fəaliyyət növünün adı**”, “**Fəaliyyət növünün kodu**” barədə məlumatları sistem tərəfindən avtomatik əks olunur. Bu məlumatlar vergi ödəyicisi tərəfindən dəyişdirilə ( ikon ilə) və ya silinə ( ikon ilə) bilər. Silindiyi təqdirdə “**Fəaliyyət növü əlavə et**” (**Şəkil 12**) bəndi vasitəsilə müvafiq məlumatlar daxil edilməlidir.

Fəaliyyət növü əlavə olunması

Fəaliyyət növü	Qəsəbələr
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Şəhərlər	Kəndlər
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rayonlar	Fəaliyyət növünün kodu
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bağla
Əlavə et

Şəkil 12.

“Fəaliyyət növü” hissəsində aşağıdakı fəaliyyət növləri (**Şəkil 13**) seçilə bilər.

- Ticarət sahəsində sahibkarlıq
- Tikinti sahəsində sahibkarlıq
- Digər sahələrdə sahibkarlıq
- Vəkillik
- Sərbəst mediatorluq
- Sərbəst auditorluq
- Sərbəst mühasiblik

Fəaliyyət növü əlavə olunması

Fəaliyyət növü

Qəsəbələr

Kəndlər

Fəaliyyət növünün kodu

Bağla Əlavə et

Şəkil 13.

Ticarət, tikinti, digər sahələrdə sahibkarlıq fəaliyyəti seçildikdə vergi ödəyicisinin fəaliyyət göstərdiyi “**Şəhər**” və ya “**Rayon**” barədə məlumatlar mövcud siyahıdan (**Şəkil 14 və Şəkil 15**) mütləq seçilməlidir. “Rayon” üzrə məlumat daxil edildikdə “Qəsəbə” və ya “Kənd” üzrə məlumatlar mövcud siyahıdan seçilə bilər. Qəsəbədə və ya kənddə fəaliyyət göstərməyən vergi ödəyicisi yalnız fəaliyyət göstərdiyi rayonu qeyd etməsi tələb olunur.

Fəaliyyət növü əlavə olunması

Fəaliyyət növü
Diger sahələrdə sahibkarlıq

Qəsəbələr

Kəndlər

Fəaliyyət növünün kodu

Bağla Əlavə et

Əvvəlki Növbəti

- Bakı şəhəri
- Gəncə şəhəri
- Sumqayıt şəhəri
- Xankəndi şəhəri
- Lənkəran şəhəri
- Mingəçevir şəhəri
- Naftalan şəhəri
- Naxçıvan şəhəri
- Şəki şəhəri
- Şirvan şəhəri
- Yevlax şəhəri

Şəkil 14.

Abşeron rayonu

Ağcabədi rayonu

Ağdam rayonu

Ağdaş rayonu

Ağstafa rayonu

Ağsu rayonu

Astara rayonu

Babək rayonu

Balakan rayonu

Beyləqan rayonu

Bərdə rayonu

Biləsuvar rayonu

Cəbrayıl rayonu

Cəlilabad rayonu

Culfa rayonu

Daşkəsən rayonu

Füzuli rayonu

Gədəbəy rayonu

Goranboy rayonu

Göyçay rayonu

Qəsəbələr

Kəndlər

Fəaliyyət növünün kodu

0730

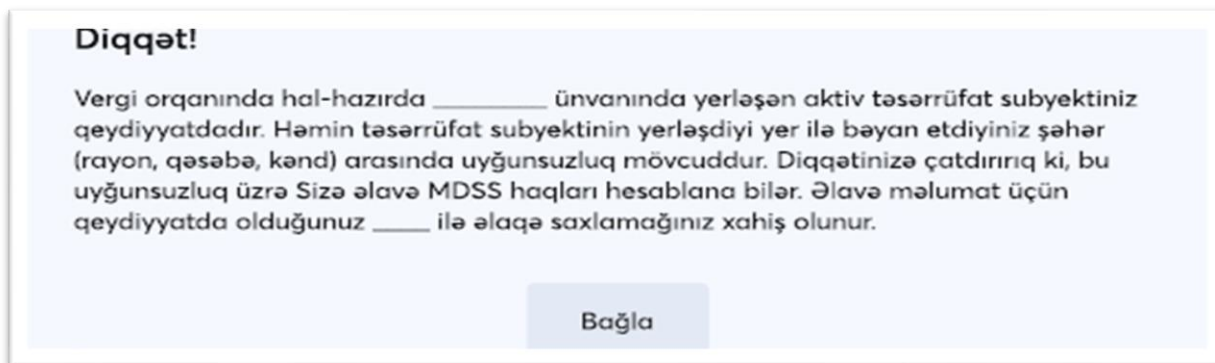
Bağla Əlavə et

Əvvəlki Növbəti

Şəkil 15.

Vəkillik, sərbəst mediatorluq, sərbəst auditorluq, sərbəst mühasiblik fəaliyyətləri seçildikdə “Şəhər”, “Rayon”, “Qəsəbə”, “Kənd” üzrə məlumatların daxil edilməsi tələb olunmur. Daxil edilmiş məlumatlara əsasən “**Fəaliyyət növünün kodu**” avtomatik əks olunur.

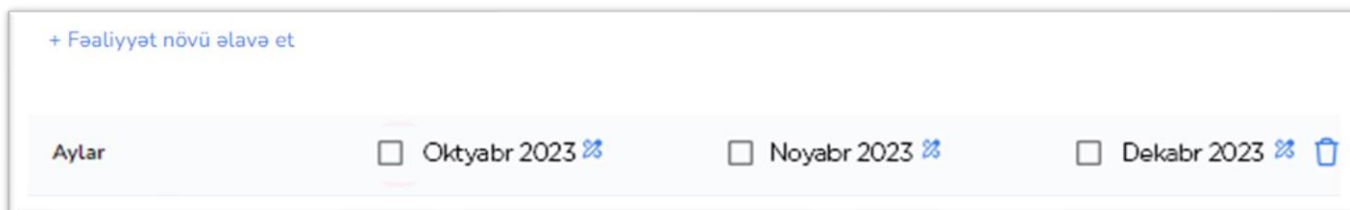
Proqram təminatı tərəfindən vergi ödəyicisinin DVX-nin bazasında (vergi ödəyicilərinin reyestrində) mövcud olan məlumatlar ilə daxil etdiyi “Fəaliyyət yeri” yoxlanılır. “Fəaliyyət yeri” düzgün seçilmədikdə bu barədə səhifədə xəbərdarlıq bildirişi (**Şəkil 16**) əks olunur.



Şəkil 16.

Bildirişdə “Bağla” düyməsi sıxıldıqda bəyannamənin tərtib edilməsi üçün davam edilməsi mümkündür.

Vergi ödəyicisinin hər hansı bir ayda fəaliyyəti olmadıqda həmin ay üzrə fəaliyyətinin olmadığı barədə işarə qoyması (**Şəkil 17**) lazımdır. Bu zaman proqram təminatı tərəfindən həmin ay üzrə heç bir hesablama aparılmır.






Şəkil 17.

“**Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirəm**” bəndinə işarə qoyulduqdan sonra “Hesablama” bölməsinə keçid etmək mümkündür.

8. “Hesablama” bölməsi

Bu bölmədə aşağıdakı məlumatlar (**Şəkil 18**) əks olunur.

Xəbərdarlıq	Məlumatlar	Hesablama	Yekun	
Sahibkarlıq fəaliyyəti üzrə. 				
Fəaliyyət yeri	Bakı			
Fəaliyyət növünün adı	Digər sahələrdə sahibkarlıq fəaliyyəti ilə məşğul olan fiziki şəxslər			
Fəaliyyət növünün kodu	0730			
Aylar	Oktyabr 2023	Noyabr 2023	Dekabr 2023	4 Rüb 2023 üzrə cəm
Hesablanmış MDSS haqqı	86.25	86.25	86.25	258.75 
Hesablanmış İTS haqqı	13.8	13.8	13.8	41.4 
Hesabat dövrü üzrə cəmi öhdəliklər				
Aylar	Oktyabr 2023	Noyabr 2023	Dekabr 2023	4 Rüb 2023 üzrə cəm
Hesablanmış MDSS haqqı	86.25	86.25	86.25	258.75
Hesablanmış İTS haqqı	13.8	13.8	13.8	41.4
<input checked="" type="checkbox"/> Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirsinizmi?				
			<input type="button" value="Əvvəlki"/>	<input type="button" value="Növbəti"/>

Şəkil 18.

“Hesablama” bölməsində aşağıdakı bəndlər “Məlumatlar” bölməsində qeyd edilmiş məlumatlara əsasən avtomatik olaraq əks olunur:

- **Fəaliyyəti növü**
- **Fəaliyyət yeri**
- **Fəaliyyət növünün adı**
- **Fəaliyyət növünün kodu**
- “Sosial sığorta haqqında” və “Tibbi sığorta haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunlarına əsasən daxil edilmiş məlumatlara uyğun olaraq **“MDSS və İTS haqları üzrə hesablamalar”** əks olunur.

“Məlumatlar bölməsi”ndə 0300 kodu üzrə məlumatlar daxil edildikdə “Gəlir məbləği” xanasında (**Şəkil 19**) hər bir ay üzrə vergi ödəyicisi tərəfindən gəlirlərin daxil edilməsi tələb olunur. Daxil edilmiş gəlirə uyğun olaraq qanunvericiliyə əsasən MDSS və İTS haqları üzrə hesablamalar əks olunur.

Aylar	Oktyabr 2023	Noyabr 2023	Dekabr 2023	4 Rüb 2023 üzrə cəm
Gəlirin məbləği	1000	1000	1000	3000
Hesablanmış MDSS haqqı	100	100	100	300
Hesablanmış İTS haqqı	13.8	13.8	13.8	41.4

Şəkil 19.

“Məlumatın doğruluğunu təsdiq edirəm” bəndinə işarə qoyduqdan sonra “Yekun” bölməyə **keçid** etmək mümkündür.

9. “Yekun” bölmə

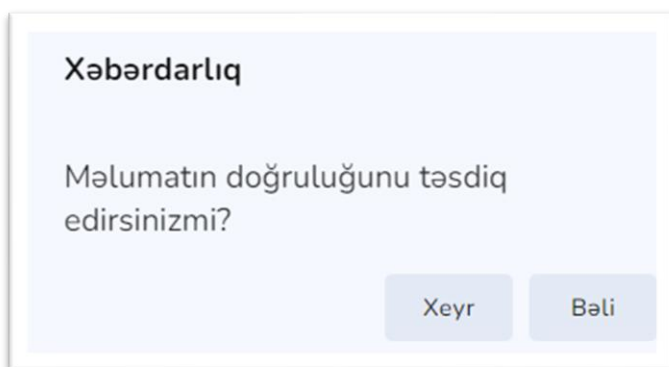
Bu bölmədə vergi ödəyicisinin borcu barədə məlumatlar (**Şəkil 20**) və bəyannamənin təsdiq edilməsi ilə bağlı məlumatlar əks olunur.

Xəbərdarlıq	Məlumatlar	Yekun
	MDSS üzrə	İTS üzrə
Cari tarixə borc (Bəyannamə təqdim edilənə qədər)		
Əsas məbləğ üzrə		
Faiz hesablanması üzrə		
Maliyyə sanksiyası üzrə		
Yeni bəyannamə üzrə borc		
Əsas məbləğ üzrə	258.75	41.40
Faiz hesablanması üzrə		
Maliyyə sanksiyası üzrə		
Cari tarixə cəmi borc		
Əsas məbləğ üzrə	258.75	41.40
Faiz hesablanması üzrə		
Maliyyə sanksiyası üzrə		

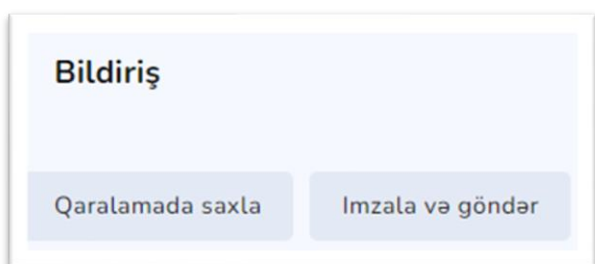
Şəkil 20.

Bu bölmədə vergi ödəyicisinin MDSS və İTS haqları üzrə **“bəyannamə təqdim edilənə qədər borcu”**, **“yeni bəyannamə məlumatları üzrə borcu”** və **“cəmi borcu”** barədə məlumatları əks olunur.

“Yekun bölməsi”nə keçid zamanı məlumatların doğruluğunun təsdiq edilməsi üçün açılan pəncərədə **“Bəli”** düyməsi (**Şəkil 21**) sıxıldıqdan sonra hesabat qeydiyyatata alınır. Burada bəyannaməni **“Qaralamada saxla”** və ya **“İmzala və göndər”** düymələrindən (**Şəkil 22**) biri seçilməlidir. **“Qaralamada saxla”** seçildikdə **“Bəyannaməniz qaralama kimi yaddaşa verildi”** bildirişi (**Şəkil 23**) əks olunur. Bu zaman bəyannamə **“Qaralama”** alt modulunda əks olunur. **“İmzala və göndər”** seçildikdə isə bəyannamə imzalanır səhifədə bu barədə bildiriş (**Şəkil 24**) əks olunur. Bu zaman bəyannamə **“Göndərdiklərim”** alt modulunda əks olunur.



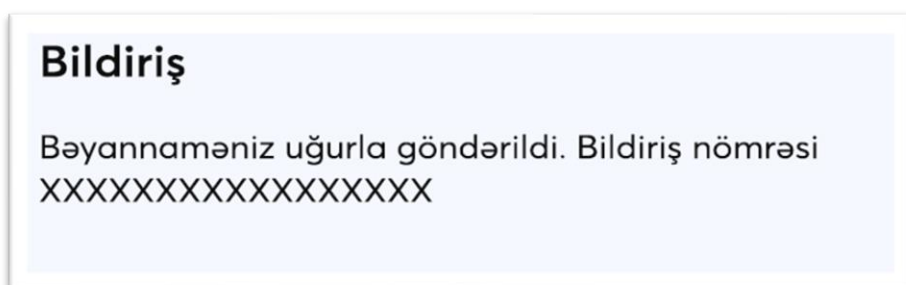
Şəkil 21.



Şəkil 22.



Şəkil 23.



Şəkil 24.

Qeyd: Bölmələr arasında keçid “**əvvəlki**” və “**növbəti**” düymələri vasitəsilə tənzimlənməlidir. Bölməyə keçid zamanı (“**əvvəlki**” və “**növbəti**”) bəyannamədə qeyd edilmiş məlumatlar saxlanılmalıdır.

10. Qaralama alt modulu

Vergi ödəyicisi tərəfindən imzalanmayaraq qaralamada saxlanılan bəyannamələr bu alt modulda əks olunur. Eyni zamanda, bu alt modulda əks olunan bəyannaməyə düzəliş edərək imzalamaq və ya bəyannaməni ləğv etmək mümkündür. Qaralama alt modulunda aşağıdakı məlumatlar (**Şəkil 25**) əks olunur.

Qaralama Sənədlər								
No	Sənədin nömrəsi	Tarix	Hesabatın növü	İl	Rüb	Fəaliyyət növünün kodu	Vəziyyəti	Əməliyyat

Şəkil 25.

- ✓ Sənədin nömrəsi – Bəyannamə qeydiyyatata alınarkən avtomatik təyin edilmiş nömrə;
- ✓ Tarix - Bəyannaməni tərtib edib qaralamada saxladığı tarix;
- ✓ Hesabatın növü- Bəyannaməni tərtib edərkən seçilmiş bəyannamənin növü;
- ✓ İl- Bəyannaməni tərtib edərkən bəyannamənin aid olduğu il;
- ✓ Rüb- Bəyannaməni tərtib edərkən bəyannamənin aid olduğu rüb;
- ✓ Fəaliyyət növünün kodu- Bəyannaməni tərtib edərkən seçilmiş fəaliyyət növünə uyğun müəyyən edilmiş kod;
- ✓ Əməliyyat- Hazırlanmış bəyannamə məlumatlarının dəyişdirilməsi və ya ləğv edilməsi.

11. Göndərdiklərim alt modulu

Vergi ödəyicisi tərəfindən imzalanaraq təqdim edilmiş bəyannamələri bu modulda görmək mümkündür. Göndərdiklərim alt modulunda aşağıdakı məlumatlar (**Şəkil 26**) əks olunur.

Burada aşağıdakı məlumatlar əks olunmalıdır:

Göndərdiklərim							
Sənədlər							
No	Sənədin nömrəsi	Tarix	Hesabatın növü	İl	Rüb	Fəaliyyət növünün kodu	Vəziyyəti

Şəkil 26.

- ✓ Sənədin nömrəsi – Bəyannamə qeydiyyatata alınarkən avtomatik təyin edilmiş nömrə;
- ✓ Tarix - Bəyannamənin imzalandığı tarix;
- ✓ Hesabatın növü- Bəyannaməni tərtib edərkən seçilmiş bəyannamənin növü;
- ✓ İl- Bəyannaməni tərtib edərkən bəyannamənin aid olduğu il;
- ✓ Rüb- Bəyannaməni tərtib edərkən bəyannamənin aid olduğu rüb;
- ✓ Fəaliyyət növünün kodu- Bəyannaməni tərtib edərkən seçilmiş fəaliyyət növünə uyğun müəyyən edilmiş kod;
- ✓ Vəziyyəti- Burada bəyannamənin “vəziyyəti” barədə məlumat və “çap” edilməsi ilə bağlı düymə mövcuddur. **“Çap et”** düyməsi vasitəsilə hazırlanmış bəyannamənin çap edilməsi mümkündür.

12. Ətraflı baxış

“**Ətraflı baxış**”ın 4 bəndi vardır. “**Sənəd**” bəndində hesabatın sənəd forması öz əksini tapır. “**Əsas məlumatlar**” bəndində sənədin əsas məlumatları öz əksini tapır. “**Əməliyyat tarixçəsi**” bəndində sənədin üzərində edilən bütün əməliyyatların tarixçəsi öz əksini tapmışdır. “**Baxış**” düyməsi ilə hesabatın sənəd formasına baxmaq mümkündür. “**Qoşma fayllar**” bəndində fayllar barədə məlumatlar öz əksini tapmışdır. “**Endir**” düyməsi ilə hesabat formasını HTML formatında endirmək mümkündür.